



Betænkning fra udvalget om
Fangstindberetnings- og
datasystemet i dansk fiskeri



Landbrugs- og Fiskeriministeriet
Betænkning fra udvalget om fangstindberetnings- og datasystemet
i dansk fiskeri. Betænkning nr. 1314

Udgiver	Landbrugs- og Fiskeriministeriet, Departementet ©
Udgivelsesår	April 1996
ISBN	87-601-6265-1
Papirkvalitet	100% genbrug, Cyclus 80 g/m ² , omslag Invercote 240 g/m ²
Oplag	1.000 eksemplarer
Sideantal	104
Redaktion, layout og sats	Landbrugs- og Fiskeriministeriet. Betænkning fra udvalget om fangstindberetnings- og datasystemet i dansk fiskeri er sat med Palatino og Frutiger i QuarkXPress™ på Apple Power Macintosh. Omslag i Pantone™ 341.
Tryk	Levison+Johnsen+Johnsen a/s, Grafisk Produktion
Forsideillustration	Fotografi af motiv fra Skagen fiskerihavn. Fotografiet er venligst udlånt af Skagen Kommune.

Rekvireres hos Statens Information
Nørre Farimagsgade 65
Postbox 1103
1009 København K
Tlf. 33 37 92 00, Fax. 33 37 92 99

Eftertryk tilladt med kildeangivelse.

Indholdsfortegnelse



Resumé.....	I
Kapitel 1. Indledning.....	1
1.1. Kommissorium.....	1
1.2. Udvalgets sammensætning og mødeaktivitet.....	1
1.3. Betænkningens opbygning.....	2
Kapitel 2. Overordnede rammer for udvalgsarbejdet.....	5
2.1. Rammer for fiskerireguleringen.....	5
2.1.1. EU-regler og nationale bestemmelser.....	5
2.1.2. Nationale forpligtelser i forhold til EU.....	7
2.2. Registermæssige rammer.....	8
Kapitel 3. Det eksisterende system vedr. indberetning og opgørelse af fangster.....	11
3.1. Systemets grundlag.....	11
3.1.1. Forpligtelser for fiskere.....	11
3.1.2. Forpligtelser for førstehåndsmodtagere/opkøbere.....	14
3.2. Systemets funktion.....	16
3.2.1. Arbejdstilrettelæggelsen i inspektoraterne.....	16
3.2.2. Arbejdstilrettelæggelse i Fiskeridirektoratets centrale del.....	17
3.3. Fangstopgørelser og fangstskøn.....	19
Kapitel 4. Analyse og vurdering af det eksisterende system.....	23
4.1. Systemets kompleksitet.....	23
4.2. Systemets sikkerhed.....	28
4.3. Systemets hurtighed og effektivitet.....	30
4.4. Vurdering af metode til udarbejdelse af fangstskøn.....	38
4.5. Sammenfatning.....	39
Kapitel 5. Forslag til ændringer af det eksisterende system.....	41
5.1. Målsætninger og arbejdsmetoder.....	41
5.2. Forslag til systemforenkling.....	43

5.3. Forslag til øget systemsikkerhed.....	47
5.4. Forslag til øget systemeffektivitet og -hurtighed.....	51
5.5. Øvrige forslag.....	60
5.6. Øvrige identificerede problemstillinger.....	61

Kapitel 6. Udvalgets anbefalinger.....63

Bilag

1. Oversigt over Fiskeridirektoratets registre og edb-systemer.....	67
2. Udfyldelse af logbog samt oplysninger i afregninger.....	90

Resumé I

I december 1995 nedsatte Landbrugs- og Fiskeriministeriet et udvalg, der fik til opgave at beskrive og vurdere det eksisterende indberetningssystem for fangstdata på fiskeriområdet. Endvidere skulle udvalget fremsætte forslag til eventuelle ændringer af systemet med henblik på en hurtig og tidstro opfølgning på den løbende kvoteovervågning af samtlige kvoterede arter.

De foreninger, der er medlemmer af Det rådgivende fiskeriudvalg (Reguleringsudvalget) gav tilsagn om at deltage og erklærede sig enig i udvalgets opgaver og sammensætning.

Udvalgets erhvervsrepræsentanter fandt som udgangspunkt udvalgets kommissorium for omfattende i lyset af, at erhvervsrepræsentanterne allerede inden udvalgets nedsættelse igennem længere tid havde gjort Landbrugs- og Fiskeriministeriet opmærksom på, at hovedparten af de konstaterede problemer omkring overvågningen af kvoteudnyttelsen vil kunne løses alene ved dels en opstramning overfor fiskere og opkøbere, der ikke overholder de gældende indberetningsfrister, og dels ved en bedre arbejdstilrettelæggelse hos myndighederne med hensyn til håndtering af logbøger og afregninger.

Systemet til dataopfølgning og kvoteovervågning skal ses i snæver sammenhæng med rammerne for fiskerireguleringen på EU-niveau og på nationalt plan. Den danske fiskeriregulering er baseret på en række forskellige reguleringsformer, der samlet set stiller betydelige krav til præcision og sikkerhed for indberetningssystemet. Samtidig skal systemet være omfattende med henblik på at kunne levere de mange forskellige oplysninger i relation til de enkelte reguleringsformer. Spørgsmålet om ændring af rammerne for fiskerireguleringen er imidlertid ikke en del af udvalgets kommissorium, hvorfor rammerne i denne sammenhæng må betragtes som udefra kommende.

Det eksisterende system vedrørende indberetning og opgørelse af fangster er baseret på en række forpligtelser for såvel fiskere som første-håndsmottagere/opkøbere af fisk. Førere af danske fiskefartøjer har således som udgangspunkt pligt til at føre logbog og landingsopgørelse

samt at aflevere eller indsende disse til den danske fiskerikontrol senest 48 timer efter landingens afslutning. For mindre fartøjer, hvor der samtidig forekommer en erklæring om, at fartøjets fangstrejser foregår inden for et enkelt farvand, er der mulighed for undtagelse fra logbogspligten, ligesom pligten til at føre landingsopgørelse kan erstattes af navn og adresse på førstehåndsmotageren af fangsten. Logbogens opbygning, der er præget af en stor detaljerighed, er aftalt i EU-sammenhæng.

For førstehåndsmotagere/opkøbere af fisk er der pligt til dagligt at notere modtagne/købte partier og senest 48 timer herefter sende oplysningerne til Fiskeridirektoratet. Oplysningerne tilgår direktoratet i form af papirindberetning eller som indberetning i edb-læsbar form (online). Som udgangspunkt har en omsætning på 5 mill. kr. og derover været målgruppen for påbud om elektronisk indberetning. 85% af indberetningerne foretages i dag online.

Med baggrund i oplysningernes karakter, er myndighedernes arbejdsprocesser i forbindelse med behandlingen af logbøger og afregninger vidt forskellige. Således modtages og behandles logbøger decentralt på de enkelte kontrolstationer og inspektorater, ligesom selve indtastningen af logbogsbladets grundoplysninger i direktoratets logbogsregister som hovedregel foretages af de enkelte inspektorater. Modsætningsvis foregår behandling og eventuel indtastning af afregninger udelukkende i Fiskeridirektoratets centrale del.

Da opkøberen ikke har kendskab til fangstområdet, er det nødvendigt at hente denne oplysning på logbogen via en løbende edb-samkøring af logbøger og afregninger. Samkøringen, der finder sted i Fiskeridirektoratets centrale del, forudsætter imidlertid, at både logbog og afregning indeholder meget præcise informationer.

Med henblik på at opnå et sikrere grundlag for at formulere forslag til forbedringer af systemet er der gennemført en analyse og vurdering af det eksisterende indberetningssystem. Analysen er baseret på en række konkrete undersøgelser af systemets kompleksitet, hurtighed, effektivitet og sikkerhed. De væsentligste konklusioner fra analysen kan opsummeres som følger;

- Der er ikke realistisk grundlag eller mulighed for at erstatte det eksisterende system med et helt nyt indberetningssystem. Arbejdet bør således koncentreres om at skabe mærkbare systemforbedringer og -forenklinger.
- Det eksisterende system er kompliceret, da det skal kunne håndtere datastrømme fra mange interessenter (fiskere, opkøbere mv.) og fra talrige geografiske områder (havne). Hertil kommer, at antallet af logbøger og afregninger er stigende samtidig med, at der er udviklet mange forskellige former og metoder for aflevering af grunddata

til myndighederne. Dette gør sig især gældende for logbøger, hvor arbejdsgangen, primært hos myndighederne, ligeledes er særdeles kompleks. Fiskeridirektoratet og inspektorerne anvender derfor forholdsvis mange ressourcer på opgaven.

- Det eksisterende system er endvidere forbundet med en ret stor sikkerhed, bl.a. med hensyn til kvalitet af de enkelte data, men der bliver ofret ganske mange ressourcer og et stort tidsforbrug på at opnå denne sikkerhed. Dette gælder primært i forbindelse med myndighedernes udbedring af logbogs- og afregningsmangler samt ved samkøring af logbøger og afregninger, hvor korrektioner af data er en meget tidskrævende proces.
- Endelig er der grundlag for væsentlige opstramninger af det eksisterende system med hensyn til hurtighed og effektivitet. Dette gælder primært for indberetning af afregninger og for myndighedernes behandling af logbøger.
- Sideløbende med forbedringen af indberetningssystemet og bearbejdningen af data er der behov for udarbejdelse af mere præcise fangstskøn for det igangværende fiskeri og for det fiskeri, der allerede har resulteret i landinger, hvorfra der endnu ikke foreligger endelige fangsttal. En opstramning af systemets hurtighed og effektivitet vil samtidig medvirke til at minimere skønselementet. Det vurderes, at erhvervet i højere grad bør inddrages på teknisk plan ved udarbejdelse af fangstskøn.

På basis af den gennemførte analyse har udvalget opstillet en række forslag, der samlet sigter mod at opfylde udvalgets generelle målsætning om at nedbringe registrerings- og behandlingsperioden for fangstdata fra de nuværende ca. 10-14 dage (afhængig af spidsbelastning o.lign.) til maksimalt 8 dage, også i kritiske tidsrum. Dette vil kræve en betydelig opstramning på alle niveauer i "data- flowkæden" for såvel logbøger som afregninger.

Det har været udvalgets arbejdsmetode, at samtlige forslag, der har været bragt frem i udvalget, er blevet underkastet en substantiel behandling. Samtidig er forslagene vurderet efter den samme systematik (indhold, formål, effekt samt økonomiske konsekvenser), hvilket indebærer en maksimal sammenlignelighed imellem de enkelte forslag.

Det er udvalgets opfattelse, at en generel strammere håndhævelse af eksisterende frister, primært for afregninger, og en mere præcis intern arbejdsinstruks og opstramning af arbejdsgangen i Fiskeridirektoratet i sig selv vil medvirke til en betydelig forøgelse af systemets effektivitet og hurtighed.

Udvalget har herudover anbefalet en række forslag, der yderligere vil forbedre det eksisterende system. Disse forslag kan grupperes som følger:

i. Forslag, der umiddelbart kan gennemføres, og som samlet set vil forøge systemeffektiviteten- og hurtigheden yderligere.

- Reduktion af opkøbers frist for indberetning til Fiskeridirektoratet fra senest 48 timer efter modtagelsen af fisken til senest ved udløbet af det efterfølgende døgn.
- Indtastning af "hurtig logbog" (fax'et logbogsblad) fra danske landinger i udlandet samt reduktion af fristen for afsendelse af afregninger for landinger i udlandet fra 14 dage til den generelle frist på 48 timer.
- Udvidelse af online-systemet til også at omfatte opkøbere, der har en årlig omsætning mellem 3 mill. kr. og 5 mill. kr., og som indberetter over 2000 records (datalinjer) pr. år.
- Opstramning af målsætningen om det maksimale tidsrum fra myndighedernes modtagelse af logbog til tastning fra i alt 4 dage til i alt 3 dage kombineret med indførelse af maksimaltal for uindtastede logbøger i de enkelte inspektorater.
- Nedbringelse af omfanget af postforsendelse af logbog til myndighederne (postforsendelse bør kun ske til inspektorat og ikke til lokalstation) samt nedbringelse af postforsendelse fra lokalstation til inspektorat (tastning af logbøger på lokalstationen i Nexø).

ii. Supplerende forslag, der umiddelbart kan gennemføres, og som vil forøge systemets sikkerhed.

- Forbedring af "afregningskvalitet", herunder bilateral, oplysningskampagne over for enkelte opkøbere om betydningen af præcise oplysninger for edb-systemets håndtering af samkøringen af logbøger og afregninger.
- Forbedring af "logbogskvalitet", herunder øget information om udfyldelse af de felter i logbogen, der i særlig grad giver anledning til tvivl.

iii. Forslag, der kan gennemføres på længere sigt, eller som kræver et grundigere, teknisk udredningsarbejde.

- Forsøg med indscanning af logbøger og papirafregninger,
- Indbygning af "låse" eller advarsler i edb-systemet, hvorefter åbenlyst fejlagtige oplysninger afvises eller fejlmarkeres.
- Accept af visse ufuldstændige og mindre kritiske data i forbindelse med indtastning af logbøger.

iv. Øvrige forslag.

- Nedsættelse af en teknisk referencegruppe under Reguleringsudvalget med deltagelse af embedsmænd fra myndigheder og erhverv med henblik på udarbejdelse af aktuelle fangstskøn.
- Udvidet anvendelse af farvandserklæringer (og dermed reduktion i antallet af indleverede logbøger) kombineret med en opstramning af vilkårene for afmelding af farvandserklæringer.
Forslaget har regulerings- og kontrolmæssige implikationer, der ligger uden for udvalgets kommissorium. Det anbefales derfor, at forslaget gennemarbejdes i de fora, der er relevante i fiskerireguleringssammenhæng.
- Endelig skal udvalget anbefale, at Fiskeridirektoratet arbejder videre med en mere hensigtsmæssig udformning af afregninger for makkerfiskeri o.lign.

Det foreslås samtidig, at udvalget foretager en vurdering af effekten af de gennemførte forslag i marts 1997.

Indledning I

1.1. Kommissorium

I brev af 5. december 1995 nedsatte Landbrugs- og Fiskeriministeriet et udvalg med det formål at beskrive og vurdere datasystemet på fiskeriområdet og stille forslag om eventuelle ændringer af systemet. I brevet fastsættes udvalgets kommissorium således:

"Med henblik på en gennemgang af dataopfølgning af fiskeriaktiviteter for danske fiskere har Landbrugs- og Fiskeriministeriet besluttet, at der nedsættes et udvalg, der har til opgave at gennemgå det eksisterende indberetningssystem og opfølgningen og bearbejdningen af data omkring fangsterne.

Udvalget skal fremsætte forslag til eventuelle:

- Ændringer med henblik på en hurtig og tidstro opfølgning med henblik på løbende kvoteovervågning af samtlige kvoterede arter.

I forbindelse med forslag skal udvalget opgøre de økonomiske konsekvenser i forbindelse med gennemførelse af disse.

Udvalget sammenfatter beskrivelse og forslag i en rapport til Landbrugs- og Fiskeriministeriets departement senest 1. april 1996."

1.2. Udvalgets sammensætning og mødeaktivitet

Udvalget har følgende sammensætning:

Landbrugs- og Fiskeriministeriet:

Afdelingschef Anders Munk Jensen (Formand)

Kontorchef Birgit Bolgann

Fiskeridirektoratet:

Kontorchef John Kjersgaard

Fiskeriinspektør Mik Jensen

Danmarks Fiskeriforening:

Formand Bent Rulle

Direktør Niels Wichmann

Suppleant: Vicedirektør Jens Møller

Danmarks Fiskeindustri- og Eksportforening:

Direktør Leif Skytte

Specialarbejderforbundet i Danmark:

Forretningsfører Mogens Hansen

Suppleant: Afdelingsformand Peter Sand Mortensen

Danmarks Fiskemel- og Fiskeolieindustri:

Direktør Jannik Schougaard

Foreningen af fiskeauktionsmestre i Danmark:

Auktionsmester Knud Damgaard, Hirtshals Fiskeauktion

Suppleant: Auktionsmester Leo Røn

Landsforeningen for Fiskesorteringer og Samlecentraler i Danmark:

Auktionsmester Thorkil Grøn, Hanstholm

Suppleant: Forretningsfører Ole Jensen

Sekretariat:

Konsulent Lars O. Hansen, Landbrugs- og Fiskeriministeriets departement

Fuldmægtig Mette Gjerskov Sørensen, Landbrugs- og Fiskeriministeriets departement

Fuldmægtig Peter Jørgen Eliassen, Fiskeridirektoratet

Udvalget afholdt sit første møde den 9. januar 1996 og afsluttede arbejdet på et møde den 28. marts 1996. Der har været afholdt i alt 5 møder i denne periode.

Danmarks Fiskemel- og Fiskeolieindustri har som angivet ovenfor været medlem af udvalget, men har ikke ladet sig repræsentere på møderne.

1.3. Betænkningens opbygning

Udvalgets betænkning består af 6 kapitler, som principielt kan inddeles i to hovedafsnit. Hertil kommer to bilag, som udførligt beskriver Fiskeridirektoratets registre og edb-systemer (bilag 1) samt udfyldelse af en logbog (bilag 2).

I første del af betænkningen (kapitel 2-4) er der i kapitel 2 givet en beskrivelse af de overordnede rammer for udvalgsarbejdet, herunder rammerne for fiskeriregulering på EU-niveau og på nationalt plan.

Kapitel 3 beskriver de enkelte dele af det eksisterende system for

fangstindberetninger og -opgørelser. Dette gælder forpligtelser og arbejdsdeling for såvel fiskere og opkøbere som for myndighederne.

Kapitel 4 består af en konkret analyse og vurdering af det eksisterende system i relation til kvoteadministrationen. I analysen fokuseres på systemets kompleksitet, hurtighed/effektivitet og sikkerhed.

I betænkningens anden del (kapitel 5-6) er der i kapitel 5 foretaget en gennemgang af samtlige forslag, som har været behandlet i udvalget. Hvert forslag vurderes efter en ensartet systematik med hensyn til praktiske og økonomiske konsekvenser. Endelig er der i kapitel 6 opstillet en liste over forslag, som udvalget indstiller til gennemførelse.

Overordnede rammer 2 for udvalgsarbejdet

I dette kapitel er der givet en summarisk beskrivelse af de overordnede rammer for udvalgsarbejdet, herunder rammerne for fiskerireguleringen på såvel EU-niveau som på nationalt plan samt de registermæssige rammer, der danner grundlag for Fiskeridirektoratets administration og kontrol.

Disse rammer skal ses i snæver sammenhæng med systemet til dataopfølgning og kvoteovervågning. Spørgsmål om ændring af rammerne er imidlertid ikke omfattet af udvalgets kommissorium, hvorfor rammerne må betragtes som udefra kommende.

2.1. Rammer for fiskerireguleringen

I det følgende redegøres kort for de væsentligste EU-regler på fiskeriområdet og de nationale reguleringsforanstaltninger, der er indført i tilknytning hertil.

2.1.1. EU-regler og nationale bestemmelser

Det danske fiskeri er omfattet af EU's forvaltningskompetence. Grundprincipperne for forvaltningen af fiskeressourcerne i Danmark fastlægges således inden for rammerne af den fælles fiskeripolitik.

Hovedformålet med den fælles fiskeripolitik er at beskytte og bevare de ressourcer, der er til rådighed i havet og at sikre en rationel og ansvarlig udnyttelse og udvikling af ressourcerne på et bæredygtigt grundlag.

Som led i ressource- og bevaringspolitikken under den fælles fiskeripolitik har medlemsstaterne skabt et fælles "EU-hav" og overført kompetencen vedrørende udnyttelsen af fiskeressourcerne i farvandsområderne til EU. Grundprincippet er lige adgang til havområderne for Fællesskabets fartøjer. Medlemsstaterne er dog begrænset med hensyn til fangstmængderne for de enkelte bestande. Fordelingen af fangstmulighederne foregår på baggrund af en fast fordelingsnøgle, der i hovedsagen er baseret på størrelsen af de enkelte landes historiske fiskeri.

Under ressource- og bevaringspolitikken fastsættes mængdemæssige begrænsninger for udnyttelsen af fiskebestandene. Rådet vedtager hvert år de såkaldte TAC'er, dvs. de højst tilladte mængder, der må fanges af hver fiskebestand inden for Fællesskabet samt fordeling af TAC'er blandt de enkelte medlemsstater (kvoter).

Der fastsættes således TAC'er og kvoter for alle vigtige konsumarter som torsk, kuller, sej, hvilling, rødspætte, tunge, makrel og sild samt for visse industriarter, f.eks. brisling.

Den årlige TAC-fastsættelse sker såvel for de bestande, der alene forekommer i EU-zonen (autonome bestande) som for fælles bestande, der forekommer i såvel EU-zonen som i tredjelandes farvande. Nye kvoter træder i kraft 1. januar samtidig med, at ubrugte kvoter fra det foregående år falder bort. Medlemsstaterne kan, hvis de ønsker det, i løbet af året udveksle kvoter eller kvoteandele.

I grundforordningens artikel 9 pålægges medlemsstaterne hvert år at udarbejde retningslinjer for, hvilke kriterier der skal anvendes ved fordelingen af de tildelte kvoter og hvilke nærmere regler, der skal gælde i forbindelse med udnyttelsen af kvoterne.

Nationale bestemmelser

EU-fiskerireglerne lægger som nævnt en ramme for fiskeriet i de enkelte lande. Inden for denne ramme har medlemsstaterne et ansvar for at påse overholdelse af de fælles fiskeriregler. Derudover har medlemsstaterne kompetence til at fordele de disponible fangstmængder, som de har fået tildelt, og at fastlægge nærmere regler for udnyttelsen. I lov om regulering af fiskeriet, lovbekendtgørelse nr. 904 af 30. november 1993, pålægges landbrugs- og fiskeriministeren forud for hvert kalenderår at udarbejde retningslinjer for fiskeriets udøvelse det pågældende år. I forbindelse hermed nævnes i loven en række foranstaltninger, der kan iværksættes. Blandt de vigtigste er:

- opdeling af de disponible fangstmængder tidsmæssigt og på farvande.
- hel eller delvis standsning af fiskeri efter og landing af nærmere specificerede arter, når fangstniveauet for den pågældende fiskeart i forhold til de disponible fangstmængder tilsiger dette.
- fastsættelse af maksimal fisketid, antal landinger og disponible fangstmængder pr. landing.

Som led i de foranstaltninger, der kan iværksættes i henhold til reguleringsloven, kan deltagelse i fiskeri på de danske kvoter endvidere gøres betinget af, at fartøjet er tildelt en fiskeritilladelse (licens).

Den konkrete udmøntning af de nationale fiskerireguleringer finder sted i en årlig bekendtgørelse, der udformes på baggrund af rådgivning fra et udvalg, hvori fiskeriets organisationer deltager. For 1996 gælder

bekendtgørelse nr. 920 af 5. december 1995 om regulering af visse fiskerier i 1996.

De aktuelle reguleringer er i hovedsagen baseret på nedennævnte grundlæggende reguleringsformer:

- opdeling af årskvoten i periodekvoter eller fastlæggelse af fixpunkter svarende til en bestemt udnyttelsesgrad af en given kvote,
- fastsættelse af generelle fartøjsrationer for kortere perioder, gældende for de enkelte reguleringsområder,
- fastsættelse af en samlet årsmængde for det enkelte fartøj,
- fastsættelse af givet indsatsniveau, eksempelvis et fastlagt antal havdage, for det enkelte fartøj, samt
- udstedelse af licenser for en nærmere fastsat periode og mængde, normalt med begrænsninger i antallet af licenser.

Som det fremgår af ovenstående, er der tale om et forgrenet system, som skal honorere betydelige krav med hensyn til præcision og sikkerhed. Dette betyder, at systemet skal være omfattende med henblik på at kunne levere de mange forskellige oplysninger i relation til reguleringerne.

2.1.2. Nationale forpligtelser i forhold til EU

I det følgende gives en kort redegørelse for de EU-kontrolbestemmelser, der har relevans for udvalgsarbejdet.

Statens forpligtelser

Medlemsstaterne skal ved overvågning af fiskeriet og de dertil knyttede virksomheder sikre, at gældende regler vedrørende kontrolforanstaltninger overholdes. Dette indebærer bl.a. inspektion af fiskerfartøjer og tilsyn med alle aktiviteter, herunder landing, salg, transport og opbevaring af fisk samt registrering af landing og salg. Medlemsstaterne har pligt til at registrere alle landinger.

Inden den 15. i hver måned skal medlemsstaterne via edb give Kommissionen meddelelse om den foregående måneds landede mængder, underlagt TAC eller kvoter samt om omladninger. Meddelelserne skal indeholde oplysninger om fangststedet samt om fartøjernes nationalitet.

For arter, hvor kvoten anses opfisket med mindst 70%, meddeles tillige en udnyttelsesprognose med angivelse af, hvornår mængden forventes at være opfisket. Kommissionen kan udbede sig disse oplysninger hyppigere og mere detaljerede.

Medlemsstater er på foranledning af andre medlemsstater, senest fire dage efter anmodningen, forpligtet til at meddele EU-fartøjers hjemlande om landinger, udbud til salg eller omladninger for kvoterede arter, foretaget af de pågældende landes fartøjer.

Medlemsstater, hvis fartøjer tager fangster i tredjelande eller på åbent

hav, skal kontrollere omladninger og landinger af disse fangster. Foranstaltningerne skal sikre, at følgende forpligtelser overholdes:

- der skal være en logbog ombord, i hvilken fangsterne registreres
- ved landinger i Fællesskabets havne, skal landingsmedlemsstatens myndigheder forelægges en landingsopgørelse
- flagmedlemsstaten skal oplyses om omladninger af fisk til tredjelandes fiskerfartøjer og om landinger, der foretages direkte i tredjelandsde.

Hvis en medlemsstat overskrider den kvote, som den pågældende stat har til rådighed, kan Kommissionen foretage fradrag i den årlige kvote.

Fiskeres forpligtelser

Førere af fartøjer med en længde på 10 m overalt og derover, skal føre logbog. I logbogen angives for hver kvoteret art fangstmængder, der opbevares ombord, dato og sted for fangsterne samt arten af de anvendte redskaber.

Førere af fartøjer med en længde på 10 m overalt og derover skal senest 48 timer efter hvert togt indgive en opgørelse til myndighederne over mængderne af de landede, kvoterede arter, og hvor disse er fanget.

Forpligtelser for auktioner eller andre førstegangsomsættere af fisk

Auktioner eller andre førstegangsomsættere af fisk skal indenfor 48 timer efter første salg af fangster indgive en salgsnota til myndighederne. Salgsnotaen skal indeholde en række oplysninger om de solgte fisk, herunder pris og mængde samt køber- og sælgeridentifikation.

Transportører

Endelig skal fiskerivarer, der landes eller indføres i EU, og som transporteres fra landings- eller indførselsstedet, ledsages af et transportdokument indtil første salg har fundet sted. Dokumentet udfærdiges af transportøren og indeholder forskellige oplysninger om forsendelsen.

2.2. Registermæssige rammer

Fiskeridirektoratets registre og edb-systemer udgør som tidligere nævnt grundlaget for administrationen og kontrollen af fiskerireguleringen, herunder den løbende kvoteovervågning.

Registrene i Fiskeridirektoratet kan opdeles i tre slags registre: grundregistre, transaktionsregistre og statistikregistre.

Grundregistre indeholder oplysninger om fiskere, fiskerfartøjer, fiskeribedrifter og tilsvarende oplysninger, som er uændrede over længere perioder, og som udgør fundamentale enheder i reguleringer og statistiske opgørelser.

Transaktionsregistre er registre, som indeholder data om en given

begivenhed som f.eks. en landing af fisk eller en stikprøve fra et industrifiskeri.

Endelig er statistikregistre samlinger af data, hvor der typisk er aggregeret over en eller flere dimensioner i data, eller hvor data er indsamlet af en anden myndighed og afleveret i summarisk form.

Afregningsregisteret og logbogsregisteret er af særlig relevans for kvoteovervågningen. Disse registres indhold kan opsummeres som følger:

Afregningsregistret: Oplysninger om samtlige køb af fisk, der er omfattet af indberetningspligt, er indlagt i dette register. En kopi af afregning med fisker er normalt tilstrækkelig, men visse minimumskrav skal være opfyldt med hensyn til overordnede oplysninger vedrørende købet. Afregningsregisteret vokser med ca. 350.000 afregninger om året.

Logbogsregistret: Alle logbøger afleveret af danske fiskere og alle logbøger fra udenlandske fiskere, som har landet i Danmark siden 1985 er indlagt i registeret. Der indberettes på årsbasis ca. 160.000 fangstrejser pr. år.

For en mere detaljeret beskrivelse af registre og edb-systemer henvises til bilag 1.

Det eksisterende system 3

vedr. indberetning og opgørelse af fangster

3.1. Systemets grundlag

3.1.1. Forpligtelser for fiskere

Regelgrundlaget

EU-reglerne om logbøger m.v. findes i Rådets forordning (EØF) nr. 2847/93 af 12. oktober 1993 om indførelse af en kontrolordning under den fælles fiskeripolitik og i Kommissionens forordning (EØF) nr. 2.807/83 af 22. september 1983 (med senere ændringer) om nærmere bestemmelser for registrering af oplysninger om medlemsstaternes fangster.

De danske regler om logbøger, landingsopgørelser og farvandserklæringer findes i Fiskeriministeriets bekendtgørelse nr. 91 af 22. januar 1991 om føring af logbog m.v.

Udlevering af logbog, kortmateriale og farvandserklæring

Logbog, kortmateriale og farvandserklæring udleveres af Fiskeridirektoratets medarbejdere på de lokale fiskeriinspektorater og kontrolstationer. Når en logbog er ved at være brugt op, udleveres en ny mod forevisning af den gamle. Den nye logbog må ikke tages i brug, før den gamle er brugt op.

Hvis en logbog er bortkommet, kan en ny udleveres, såfremt der afgives skriftlig erklæring om bortkomsten. Hvis fartøjsføreren senere genfinder logbogen, må den ikke anvendes, men skal afleveres til Fiskeridirektoratet.

Ved udleveringen noterer Fiskeridirektoratets medarbejder havnekeningsnummer på det fartøj, hvis fører modtager logbogen, nummer på første blad i logbogen og datoen for udleveringen. Fartøjsføreren kvitterer herfor. Et standardskema anvendes normalt til registrering af disse oplysninger.

Pligten til at føre logbog

Førere af alle danske fiskerfartøjer, dvs. alle fartøjer, der anvendes til erhvervsmæssigt fiskeri, skal føre logbog over fiskeriet. Som eneste undtagelse herfra skal logbog ikke føres for fartøjer, hvis længde overalt er under 10 m, for fangstrejser, der foretages i overensstemmelse med en farvandserklæring.

For fiskeri, der foregår i henhold til særlig tilladelse, gælder den nævnte undtagelse fra logbogspligten ikke. Der kan endvidere i særlige dispensationer til fiskeri være foreskrevet logbogspligt, således at den ovennævnte undtagelse ikke gælder.

Pligten til at føre landingsopgørelse

Opgørelse over landing/omladning (landingsopgørelse) skal efter EU-reglerne føres for alle danske fiskerfartøjer, hvis længde overalt er 10 m eller derover. Landingsopgørelse skal udfyldes såvel ved landing i dansk havn som ved landing i udenlandsk havn.

Ved landing i dansk havn kan fartøjsføreren i stedet for at udfylde landingsopgørelsen vælge at anføre navn og adresse på førstehåndsmottageren af fangsten. Dette anses sammen med de oplysninger fra førstehåndsmottageren, som Fiskeridirektoratet modtager, for erstatning for landingsopgørelsen.

For fartøjer, der er fritaget for at føre logbog for fangstrejser, der er i overensstemmelse med en farvandserklæring, anerkendes farvandserklæringen og oplysninger fra førstehåndsmottager af fisken som erstatning for landingsopgørelsen ved landing i dansk havn.

Føring af logbog og landingsopgørelse

I logbogen skal der under fangstrejsen mindst føres en linie hver dag på havet senest kl. 24.00, dvs. også på dage, hvor der ikke fiskes, (f.eks. ved sejlads til eller fra fiskeplads, eller hvis fartøjet ligger underdrejet på grund af hårdt vejr).

Hvis man i løbet af en dag fisker i flere fiskerizoner (f.eks. i norsk farvand og i EU-farvand), skal oplysningerne for første fiskerizone være afsluttet, når man forlader denne, og derefter skal der påbegyndes en ny linie for den fiskerizone, man sejler ind i for at fiske.

Logbogen skal desuden ajourføres på det tidspunkt, hvor inspektion på havet finder sted, ligesom den skal være ajourført ved ankomst i havn.

Landingsopgørelsen skal være udfyldt senest ved losningens afslutning.

Generelt om udfyldelse af logbog og landingsopgørelse

Et logbogsblad indeholder tre dele:

- Øverst angives oplysninger om fartøjer, føreren, fangstrejsens varighed m.v.

- Derefter følger oplysninger om fangsten (logbogen)
- Og nederst angives oplysninger om landing eller omladning (landingsopgørelsen).

Af særlig betydning for dataregistreringen i forhold til forvaltningen af kvoterne er i logbogens øverste del identifikationsoplysningerne, dvs. fartøjets havnekendingsnummer og radiokaldesignal samt en eventuel makkers havnekendingsnummer og radiokaldesignal, oplysningerne om tid og sted for afsejling, ankomst og landing. I logbogens fangstdel er oplysninger om, hvornår og hvor en fangst er taget sammen med naturligvis mængderne af de enkelte arter, helt central. I landingsopgørelsen er fangstområderne og mængder af hver art vigtige samt ved landinger i danske havne, hvem fangsten leveres til.

I øvrigt henvises til bilag 2 for en mere detaljeret beskrivelse af de enkelte rubrikker.

Fartøjsføreren skal sætte sine initialer ud for hver udfyldt linie med fangstoplysninger i logbogen. Hver enkelt side skal desuden underskrives af denne. Ved sin underskrift og initialer på blanketten bekræfter fartøjsføreren, at alle oplysninger er i overensstemmelse med de faktiske forhold.

For mængder, der er anført i logbogsdelen (men ikke i landingsopgørelsen), tillades et fejlskøn på op til 20%.

Ved parfiskeri skal førerne af begge fartøjer udfylde logbog og landingsopgørelse, hvis der blot for ét af fartøjerne i henhold til reglerne er pligt til at føre logbog på den pågældende fangstrejse. Kun den del af fangsten, der opbevares om bord i eget fartøj, skal indføres i logbogen og landingsopgørelsen. I de tilfælde, hvor de to fartøjers fangst udelukkende forefindes om bord på det ene fartøj, skal føreren af det andet fartøj, der ikke har fangst om bord, udfylde logbog som normalt, med den undtagelse, at der i fangstdelen skrives "Fangsten ombord på makkerfartøj" (eller "0").

Ved puljefiskeri skal førerne af alle fartøjer i puljen udfylde logbog og landingsopgørelse. Kun den del af fangsten, der opbevares om bord på eget fartøj, skal indføres i logbogen og landingsopgørelsen. Under rubrikken "Bemærkninger" nederst på logbogsbladet skal alle puljens fartøjer anføres med havnekendingsnumre og navne. En ny logbogsside skal påbegyndes, når der skiftes makkerfartøj.

Aflevering/indsendelse af logbogsblade og landingsopgørelser

Uanset om landing sker i dansk havn, i en anden EU-medlemsstats havn eller i en havn uden for EU, skal de udfyldte originalblade (hvide) altid afleveres eller indsendes til den danske fiskerikontrol senest 48 timer efter, at landingen er afsluttet. Det bemærkes, alle sider, herunder eventuelt annullerede, skal afleveres eller indsendes. For tilladelsesfiskerier

gælder, at originalblade skal afleveres eller indsendes umiddelbart efter landingen.

Ved landing i dansk havn skal logbogsbladene afleveres eller sendes til det fiskeriinspektorat, i hvis område landingshavnen ligger. Ved landing i udenlandsk havn skal logbogsbladene sendes til det fiskeriinspektorat, i hvis område fartøjets hjemhavn ligger. Hvis landing foretages i en anden EU-medlemsstat, skal den første kopi af logbogen/landingsopgørelsen (rød kopi) afleveres til dette lands myndigheder. Er det umuligt at aflevere eller sende logbogsbladene til Fiskeridirektoratet inden udløbet af de fastsatte frister, skal de væsentligste oplysninger i logbogen meddeles over radioen, pr. telegram eller på lignende måde til det fiskeriinspektorat, i hvis område det pågældende fartøjs hjemhavn ligger.

Hvis landing eller omladning finder sted mere end 15 dage efter fangsten, skal visse oplysninger om fangsten meddeles pr. radio, telex eller lignende til det inspektorat, i hvis område det pågældende fartøjs hjemhavn ligger.

Farvandserklæringen

En farvandserklæring er en erklæring, hvor en fartøjsfører eller en fartøjsejer erklærer, at fartøjets fangstrejser foregår inden for et enkelt bestemt angivet farvand (ICES-underområde). Ved at indgive en farvandserklæring tilkendegiver fartøjsføreren, at de fangster, som landes i fremtiden, hidrører fra det farvand, der er angivet i farvandserklæringen, medmindre fartøjsføreren indgiver logbog for en given rejse. Farvandserklæringer indgives til Fiskeridirektoratets inspektorer.

De fartøjer, for hvilke der kan opnås logbogsfritagelse ved at fiske i overensstemmelse med en farvandserklæring, er omtalt ovenfor. Logbogsfritagelsen forudsætter, at hele fangstrejsten foregår i det farvand, der er angivet i farvandserklæringen. Hvis fartøjets afsejlings- eller landingshavn ligger ud til et andet farvand end det, der er angivet i farvandserklæringen, skal dette anføres i farvandserklæringen og godkendes af Fiskeridirektoratet.

En farvandserklæring kan altid trækkes tilbage eller ændres ved indgivelse af ny farvandserklæring. Hvis der har været fisket uden for det farvand, som er omfattet af farvandserklæringen, og fartøjet dermed har været underkastet logbogspligt, anses farvandserklæringen for bortfaldet. Ny erklæring må derfor indgives, såfremt fartøjsføreren påny ønsker fritagelse for logbogspligten.

3.1.2. Forpligtelser for førstehåndsmodtagere/opkøbere

Regelgrundlaget

EU-reglerne om afregninger (salgsnotaer) m.v. findes i Rådets forord-

ning (EØF) nr. 2847/93 af 12. oktober 1993 om indførelse af en kontrolordning under den fælles fiskeripolitik.

De danske regler på området findes i Landbrugs- og Fiskeriministeriets bekendtgørelse nr. 98 af 8. februar 1995 om registrering og kontrol af oplysninger om fisk, der landes direkte, og fisk, der importeres.

Pligten til at registrere og indsende oplysninger

Pligten til at registrere og indsende oplysninger gælder følgende personer og virksomheder:

- Fiskeauktioner, samlecentraler, andelsfiskesalgsforeninger, pakhus, kølehuse eller andre, der modtager fisk til formidling af salg, opbevaring, sortering, kassesætning eller lignende behandling, før fisken sælges i første omsætningsled.
- Personer og virksomheder, der som led i deres erhverv køber fisk direkte fra fiskere til salg på hjemmemarkedet, til udførsel, herunder transitering, til konservering eller tilvirkning for senere salg.
- Personer og virksomheder, der modtager fisk direkte fra fiskere, hvor salg har fundet sted før landingen af fisken.

Ovenstående personer eller virksomheder skal dagligt notere modtagne/købte partier af fisk og senest 48 timer herefter sende oplysningerne til Fiskeridirektoratet.

Fiskere, der afsætter egen fangst direkte til forbrugere, eller lander direkte i udlandet, samhandler/eksporterer, herunder transiterer eller tilvirker egen fangst.

Disse skal dagligt notere enhver sådan anvendelse af egen fangst og senest 48 timer efter omsætning her i landet, sende oplysningerne til Fiskeridirektoratet og snarest muligt og senest 14 dage efter landing i udlandet, sende oplysningerne til Fiskeridirektoratet.

Såfremt ovennævnte frister udløber på en søn- eller helligdag, forlænges disse til den følgende hverdag.

Fiskeridirektoratet kan give indberetningspligtige særlig anvisning om indsendelse af oplysninger, herunder om indberetning i edb-læsbar form (on line).

Noterings- og indberetningspligtige oplysninger

De vigtigste oplysninger, der skal afgives af den oplysningspligtige, af betydning for kvoteforvaltningen er identifikationen af indberetteren, fiskerfartøjets hav'nekendingsnummer, landingsdatoen, landingspladsen, vægten af hver art og behandlingsgraden (landingstilstand). Oplysninger skal afgives særskilt for hver enkelt fangstrejse. I øvrigt henvises til bilag 2 for en mere udførlig beskrivelse af alle indberetningspligtige oplysninger.

3.2. Systemets funktion

3.2.1. Arbejdstilrettelæggelsen i inspektoraterne

Logbøger og landingsopgørelser fra såvel danske som udenlandske fartøjer modtages i Fiskeridirektoratets lokale inspektorater på en af følgende måder:

- afleveret af fisker direkte til inspektoratsmedarbejder eller direkte på inspektoratet
- pr. post fra fiskere eller via deres opkøbere på fiskeres ansvar
- pr. post fra et fåtal af virksomheder eller personer, der har indgået aftale om daglig indsendelse af oplysninger på vegne af fiskere
- postkasser i et fåtal store havne, som inspektoratets medarbejdere tømmer dagligt

Efter modtagelsen sorteres dokumenterne efter havnekendingsnummer og stemples på modtagelsesstedet med dato og sted for modtagelse. Herefter gennemgås dokumenterne for kontrol af indhold. Dette foretages normalt af en fiskerikontrollør. Under dette arbejde checkes dokumenterne for indholdsmæssige mangler. Og eventuelle åbenbare overtrædelser af fiskerilovgivningen. I dette stadie påføres også kode for landingsplads, ligesom summen af mængder af alle arter på logbogen beregnes og påføres denne. Såfremt der er indholdsmæssige mangler, forsøges fartøjsføreren kontaktet telefonisk for afhjælpning af disse. Hvis kontakt opnås, påføres oplysninger logbogen, og der gøres notat herom på logbogsbladet. Er det derimod undtagelsesvis' ikke muligt at få kontakt med fartøjsføreren, skrives til denne om mangler. Der vedlægges frankeret svarkuvert. Normalt tages logbogsbladet fra, indtil svar modtages, idet disse som regel indgår hurtigt. Er manglerne af en sådan karakter, at logbogen kan testes, sendes det originale logbogsblad videre i forløbet, og en kopi beholdes, indtil svar indgår.

Logbøger, der er i orden, afleveres herefter til tastning i bundter af 30 til 50 stykker. I disse bundter er logbøger lagt i orden efter havnekendingsnummer og fangstrejse. Et sådant bundt kaldes en batch og stemples med dato, nummer og inspektorat.

Når en batch er tastet, påføres datoen for tastningen samt tasteoperatørens initialer. De indtastede oplysninger opbevares i en separat fil, som testes mod logbogsregister med tabeller over tilladelser, koder for redskaber, licensfarvande, statistiske rektangler med hensyn til farvande og fartøjsregister.

Dette test producerer et print, som gennemgås for fejl. Programmet gør opmærksom på fejl som f.eks. overspringelse af sidenumre, hvis fangstrejse overlapper en anden fangstrejse, hvis afrejse sker efter hjemkomst m.v. Konstaterede fejl rettes, hvis det er muligt, ellers sker det i Fiskeridirektoratet (overlappende fangstrejser, ukendte fartøjer).

Herefter opdateres bundtet og bliver derved lagt ind i logbogsregisteret ved en elektronisk overførsel til Fiskeridirektoratet i København.

Endelig afsendes de enkelte, færdigbehandlede bundter af papirdokumenter til Fiskeridirektoratets centrale del for permanent opbevaring.

Logbøger i kritiske fiskerier samt udenlandske landingsopgørelser prioriteres, således at, disse behandles først. Som udgangspunkt må der maksimalt ligge 1.000 dokumenter i alt i hele landet fra den ene dag til den næste. Hvis der opbygges en pukkel på 1.500 dokumenter eller derover tages særlige initiativer til at indsætte yderligere arbejdskraft. Dette indebærer, at dokumenter normalt forventes behandlet inden for højst 2 dage, såfremt de er uden mangler. Hvis det forventes, at der vil opstå pukler, aftaler inspektorater indbyrdes at hjælpe hinanden med bearbejdning af logbøger, ligesom utastede logbøger indsendes til Fiskeridirektoratet til tastning.

3.2.2. Arbejdstilrettelæggelse i Fiskeridirektoratets centrale del

I Fiskeridirektoratets centrale del fortsættes behandlingen af logbøger og landingsopgørelser ved modtagelsen af den elektroniske overførsel fra inspektoraterne; ligesom de fysiske logbøger arkiveres ved modtagelsen fra inspektoraterne.

Alle oplysninger fra førstehåndsmottagere og opkøbere m.v. behandles centralt.

Logbøger og landingsopgørelser

I det omfang, der modtages ubehandlede logbøger i Fiskeridirektoratet, behandles de i princippet på samme måde som i inspektoraterne.

Herudover fortsætter kvalitetskontrollen af de indlagte oplysninger.

Når en opdatering er foretaget fra et inspektorat, udskrives ved dagens afslutning et opdateringsprint. I dette print er lavet krydstabel-ler med art og farvand for hver enkelt fangstrejse. Når de originale logbogsblade modtages fra inspektoraterne ca. to dage efter tastningen, foretages en manuel kontrol af opdateringsprint og originallogbogsblade. Hvis fejl konstateres, rettes disse, og der foretages en ny opdatering af rettelser. Denne efterfølgende ekstra kontrol af logbogsblade kan i særlige tilfælde medføre justeringer af fangsttallet.

Herefter er logbogsregistret endelig opdateret, og den egentlige behandling af det enkelte logbogsblad afsluttet.

I Fiskeridirektoratet køres dagligt et program, som giver en oversigt over modtagne logbøger og landingsopgørelser i hele direktoratet på dagen før samt logbogsstatus for året med fordeling af tastede og utastede logbøger samt andelen af udenlandske landingsopgørelser. De utastede er fordelt på direktoratets enkelte enheder.

Fiskeridirektoratet foretager en månedlig kontrol af manglende logbøger/afregninger (rykning). For hver måned gennemgås alle modtag-

ne logbøger og sammenholdes med afregninger via samkøringsprogram, som matcher de enkelte logbøger med de tilhørende afregninger. Konstaterede mangler, hvad enten det drejer sig om logbøger eller afregninger, overgives til inspektorater for videre foranstaltning.

I tilknytning til ovennævnte procedure foretages en kontrol af logbogssidenumre. For hvert enkelt fartøj tages et print af modtagne sidenumre i den pågældende måned for at sikre, at der anvendes fortløbende numre fra samme logbog.

Når der modtages logbøger, hvor danske fiskere har landet i udlandet, tages kopi af dette med henblik på eventuel rykning for afregning, såfremt denne ikke modtages. Hvis fristen på 14 dage overskrides, forsøger man at kontakte fartøjsfører telefonisk for rykning. Hvis dette ikke lykkes, skrives der.

Afregninger m.v.

Oplysninger fra førstehåndsmottagere og opkøbere af fisk modtages enten on-line fra de enkelte oplysningspligtige eller ved indsendelse af kopi af modtagelsesskemaer eller afregninger. Der kan anvendes standardblanket udarbejdet af Fiskeridirektoratet.

Fiskeridirektoratet har som kriterium for udstedelse af påbud om elektronisk indberetning anvendt den årlige omsætning. Som udgangspunkt har en omsætning på 5 mill. kr. og derover været målgruppen for påbud om elektronisk indberetning. Det bemærkes, at ikke alle, der indberetter elektronisk, indsender oplysningerne samme dag, som modtagelsen eller salget er sket, men udnytter eventuelt en billigere nattakst hos telefonvæsenet, eller blot hele 48 timers fristen.

Behandlingen af online indberetninger foretages på følgende måde: Når en transmission er modtaget, udskrives et print til afregningstransaktionsbehandling. De enkelte modtagelseserklæringer/afregninger påføres ved modtagelsen "default farvand" - enten det farvand, som landingshavnen ligger ud til eller farvand fra farvandserklæring, hvis en sådan findes. Dette print kontrolleres manuelt. Programmet anfører selv visse fejl som f.eks. afregningsdato før landingsdato, priser uden for checkpriser, tastet farvand forskelligt fra farvandserklæring. Der rettes telefonisk henvendelse til opkøber for afklaring af fejl. Denne kontrol foretages dagligt for alle modtagne indberetninger. Hvis der er anført, at et parti er overtaget af en producentorganisation, kontrolleres modtagne PO-skemaer.

Behandlingen af papirafregninger sker således: Når afregninger modtages med posten i Fiskeridirektoratet, påstemples en indgået dato, og opkøbernummer påføres. Tidligere noteredes modtagelsesdato, landingsdato og eventuel forsinkelse i håndført register for den enkelte indberetter. Nu tastes modtagelsesdato som led i behandlingen af afregningen. Afregninger forbehandles, dvs. at de sorteres efter indberetters

nummer, efter havnekendingsnummer og efter dato. Herudover påføres kode for landingshavn, og summen af mængder beregnes og påføres afregning. Efter denne behandling testes afregningen. Tastningen prioriteres således, at vigtige farvande eller arter går forud for ikke prioriterede som oftest ukvoterede arter. Tastning af prioriterede afregninger sker normalt samme dag som modtagelsen. Herefter bestilles testkørsel, som afslører fejl efter et antal logiske test af tilladte koder mv. Disse rettes og godkendes af operatør, hvorefter afregning opdateres. Afregningerne er nu tilgængelige for andre brugere. Ved opdateringen udskrives et print, som checkes mod de fysiske afregninger.

Herefter er den videre behandling af afregninger fælles for de to typer af indberetninger.

Afregningernes farvandsoplysninger justeres ved en gennemløbning af et logbogsregister og det tilsvarende afregningsregister. For hver logbog (fangstrejse) overføres et farvand fra logbogen til de afregninger, som kan henføres til logbogen. Ændringen af gældende farvand i en afregning på grundlag af logbogsfarvandet sker automatisk for de transmitterede afregningers vedkommende, mens der for afregninger, som manuelt har fået tildelt et farvand, udskrives forslag til farvandsændring. Visse farvandsændringer udføres dog automatisk for alle afregninger.

Nytilkomne logbøger og afregninger farvandsjusteres ved en daglig kørsel (mandag - torsdag kl. 20.00). I weekenden køres farvandsjusteringer, som omfatter alle logbøger og afregninger for indeværende år samt nytilkomne logbøger og afregninger for tidligere år.

Justeringslisten gennemgås manuelt for farvande og landingspladser. Eventuelle rettelser foretages og opdateres om natten. Næste dag udskrives print for kontrol af rettelser.

I de tilfælde, hvor en afregning kan henføres til en logbog, som indeholder to eller flere farvande, foretages der en manuel opsplитning af afregningen på de enkelte farvande. Med udgangspunkt i et print, som udskrives dagligt over logbøger med mindst to farvande, udskrives kopi af logbog og afregning(-er), hvorefter den manuelle opsplитning foretages. Der tilstræbes en forholdsmæssig fordeling, men er en art fanget i flere farvande, skal både størrelse og kvalitet repræsenteres i begge farvande ved opsplitningen. Der ryddes normalt op dagligt.

3.3. Fangstopgørelser og fangstskøn

Når farvandsjusteringer af afregninger er foretaget, er behandlingen af den enkelte afregning færdig. Ved rapporteringen af landinger i danske havne den 15. i måneden for den foregående måned sker denne på grundlag af de færdigbehandlede oplysninger i afregningsdatabasen.

Som færdigbehandlede data betragtes afregning, som er justeret med en logbog, eller som er mere end 3-4 uger gamle.

Fiskeridirektoratet fører til brug for forvaltningen af fiskeriet et register over de kvoter, som er tildelt Danmark. Grundoplysningerne i dette register stammer fra de vedtagne TAC /kvote-forordninger om fastsættelse af fiskerimuligheder samt oplysninger om indgående kvotebytter.

I efteråret 1995 blev proceduren i forbindelse med løbende ajourføring af kvoteoplysninger i relation til kvotebytter præciseret. Ansvar for, at de danske maksimale fiskerimuligheder for de enkelte bestande til enhver tid er kendt, er placeret i departementet. Med henblik på at føre kvoteregistret modtager Fiskeridirektoratet underretning om aftalte kvotebytter fra departementet. Kvotebytter indlægges dog først i kvote-registreret, når der foreligger skriftlig bekræftelse på disse fra Kommissionen.

Fangstskøn udarbejdes i en fast rutine hver onsdag. Skønnet og de registrerede tal danner grundlag for overvejelser om, hvorvidt der bør foreslås reguleringsændringer overfor Reguleringsudvalget. Fiskeridirektoratet intensiverer overvågningen i takt med udnyttelsen af de enkelte kvoter, og når en kvote eller en delmængde er ved at være opfisket, vurderes de indberettede landingstal dagligt.

Metoden til udarbejdelse af fangstskøn er i øjeblikket under overvejelse, meri de hidtidige vurderinger af skøn er foregået på følgende måde.

For hver bestand udarbejdes oplysninger om udnyttelsen af hver overvåget art i to tabeller, hvor den ene indeholder alle landinger- såvel farvandsjusterede som ujusterede - frem til foregående uges afslutning, og hvor den anden er opdelt i færdigbehandlede landinger og et skøn over endnu ikke færdigbehandlede landinger for danske fiskere. Oplysninger angives i levende vægt.

Skønnet over de samlede landinger udarbejdes på grundlag af et eller flere af følgende elementer i tilfældig rækkefølge:

- vurdering af ændring fra foregående uge (ugeniveau)
- omfanget af ikke-farvandsfordelte landinger
- regelændringer
- oversigter over antallet af fartøjer på de enkelte licenslister
- undersøgelse af, hvor mange fartøjer der er aktive i fiskerierne
- aktiv/passivmeldinger afgivet i forbindelse med ind- og udsejling af tredielandes fiskerizoner
- oplysninger fra erhvervet
- vejret
- forventninger om omfanget af for sent modtagne indberetninger fra førstehåndsmodtagere og opkøbere (f.eks. p.g.a. tekniske problemer med online-systemet)

- indberetninger fra de lokale fiskeriinspektorater og kontrolskibe om udviklingen i fiskeriet og aktivitetsniveauet for de enkelte fartøjskategorier.

Analyse og vurdering af 4 det eksisterende system

I dette kapitel er der gennemført en analyse og vurdering af det eksisterende indberetningssystem, primært med henblik på at kunne opnå et godt grundlag for formulering af forslag til forbedringer af systemet.

Udvalget har i samme forbindelse overvejet, hvorvidt det vil være mere perspektivrigt at opbygge et helt nyt indberetningssystem. Da det nuværende system er indrettet med henblik på at imødekomme de samlede krav til overvågning af fiskeriet i EU og i Danmark, og da der samtidig eksisterer en lang række EU-krav til medlemsstaternes indberetningsvirksomhed, er det imidlertid vurderingen, at opbygning af et nyt indberetningssystem ikke udgør en realistisk mulighed. Udvalget har på den baggrund koncentreret arbejdet om at skabe mærkbare systemforbedringer.

I det følgende er der foretaget en konkret analyse og vurdering af systemets enkelte dele med hensyn til kompleksitet, hurtighed, effektivitet og sikkerhed. Endvidere er der gennemført en vurdering af den nuværende metode til udarbejdelse af fangstskøn.

4.1. Systemets kompleksitet

I dette afsnit er kompleksiteten af det eksisterende indberetningssystem vurderet. Der er i den forbindelse foretaget en analyse af systemets omfang og indretning, bl.a. med udgangspunkt i antallet af involverede "aktører" (herunder fiskere, opkøbere, landingspladser samt kontrol- og tastepersonale) samt i udviklingen af logbogsanvendelse og afregningsformer.

Logbøger

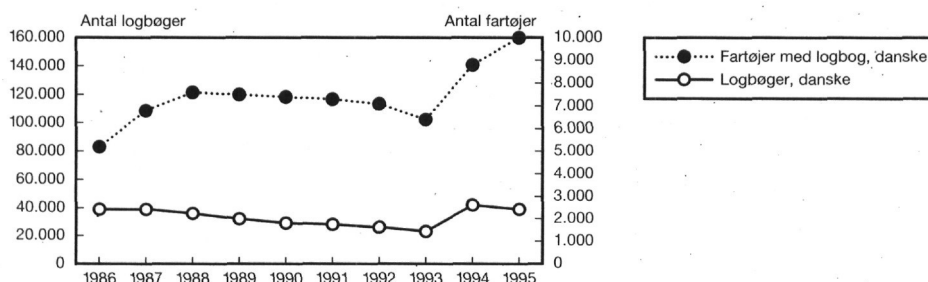
Der er på nuværende tidspunkt registreret ca. 5.400 danske fiskerfartøjer i Fiskeridirektoratets register. Fartøjerne har dermed ret til at drive erhvervsmæssigt fiskeri, men kun 2.284 af disse fartøjer førte logbog i 1995.

Anvendelsen af logbøger har været stigende gennem de seneste år. I figur 1 et dette forhold afspejlet.

Det fremgår af figuren, at antallet af modtagne logbøger er næsten fordoblet gennem de seneste 10 år. Stigningen har været særlig stor siden 1993. Dette har sammenhæng med, at antallet af fartøjer, der indberetter med logbog, også har været stigende i samme periode. Hertil kommer en forpligtelse til at behandle udenlandske logbøger, hvis antal ligeledes har været stigende.

I 1995 blev der i alt modtaget og behandlet 165.714 logbøger, hvilket med 250 arbejdsdage svarer til omkring 663 logbøger dagligt. Den gennemsnitlige daglige modtagelse af logbøger er dog stærkt varierende over året og udgjorde således i 1995 fra 385 dagligt i juni til 949 dagligt i maj.

Figur 1. Antal modtagne danske logbøger og antal danske fartøjer, der indberetter med logbog 1986-1995



Antallet af indleverede logbøger i 1995 varierede fra inspektorat til inspektorat, fra 8.905 logbøger i Randers til 50.143 logbøger i Roskilde, jvf. tabel 1. Det skal i denne forbindelse bemærkes, at inspektoratet i Randers i særlig grad har ansvaret for at føre opsyn med ferskvand-sområderne samt inspektionen i Grønland.

Tabel 1. Antallet af indleverede og indtastede logbøger fordelt på inspektorater i 1995

	Esbjerg	Fr.ricia	Fr. havn	Nykøbing	Randers	Roskilde	Fiskeridir.	I alt
Indleveret	14.140	24.867	33.881	33.766	8.905	50.143	0	165.714 "
Indtastet	19.592	11.527	32.967	22.417	8.635	39.229	31.347	165.714

1) heraf 12 logbøger af ukendt oprindelse.

Hovedparten af logbøgerne tages i det inspektorat, hvor fangsterne er landet, men der forekommer dog en ikke uvæsentlig udveksling af logbøger inspektoraterne indbyrdes. Hertil kommer, at omkring 19 pct. af logbøgerne i 1995 blev videresendt til tastning i Fiskeridirektoratet. Der henvises i øvrigt til afsnit 4.3.

Fartøjsførere skal som tidligere nævnt aflevere eller indsende deres logbogsblade til det inspektorat, i hvilket landingshavnen ligger. Ved landinger i udenlandske havne skal logbogsblade sendes til det inspektorat, hvor fartøjet er hjemmehørende. I praksis eksisterer der flere afleveringsformer for logbogsblade, jvf. afsnit 3.2.1.

Fartøjsførerne er dog uanset afleveringsform ansvarlige for, at logbogsbladene afleveres rettidigt til myndighederne.

Det vurderes, at størstedelen af logbogsbladene indsendes via postvæsenet, mens forskellige former for aflevering til inspektoraterne tegner sig for en mindre, om end betydningsfuld del, hvis omfang skønnes at være størst i Jylland. Indsendelse via postvæsenet bidrager til at forlænge afleveringen især i de tilfælde, hvor der anvendes kuverter, der er portofri for afsenderen, idet postvæsenet optæller kuverterne inden disse afleveres til modtageren.

Afregninger

I modsætning til logbøger indberettes afregninger fra opkøbere altid direkte til Fiskeridirektoratets centrale del. Der eksisterer, som nævnt i afsnit 3.2.2., i praksis følgende to indberetningsformer:

- online indberetning via edb direkte fra opkøbers edb-system til direktoratets edb-system,
- indberetning ved almindelig papirgang med efterfølgende indtastning i direktoratets system.

Der er i 1995 modtaget indberetning fra i alt 251 opkøbere, hvoraf 69 indberettede online, mens 182 indberettede ved almindelig papirgang. Opkøbere, der indberetter online, repræsenterer dog langt størstedelen af de samlede afregninger, idet 85 pct. af samtlige 294.534 afregninger (incl. andenhåndsindberetninger) blev indberettet efter denne metode, mens kun 15 pct. blev indberettet på papir og efterfølgende tastet i Fiskeridirektoratet. Værdien af online-indberettede afregninger var ca. 2.974 mio. kr., mens papirindberetningerne omfattede afregninger for ca. 815 mio. kr., hvilket svarer til henholdsvis 78,5 pct. og 21,5 pct. af værdien af samtlige afregninger. Der henvises i øvrigt til afsnit 4.3.

Systemet med afregninger og logbøger må betegnes som kompleks og omfattende, idet der løbende foregår et dataflow fra fiskere og opkøbere til Fiskeridirektoratet af et ganske betydeligt omfang. Hertil kommer, at systemet for logbøger er opbygget med flere led, hvor oplysninger bliver kontrolleret, tastet og videresendt. Derimod har data fra afregninger en mere enkel vej fra opkøber til det centrale register, idet afregningerne bliver sendt direkte til Fiskeridirektoratet. Erfaringen viser imidlertid, at det forholdsvis enkle system dog ikke nødvendigvis er hurtigere end det mere komplicerede system for logbøger, jf. afsnit 4.3.

Landingspladser

11995 benyttedes 340 landingspladser. Disse landingspladser er beskrevet i tabel 2, hvoraf det bl.a. ligeledes fremgår, hvor stor en omsætning der var på pladserne.

Tabel 2. Afregninger, online og ikke online fordelt på landingspladser i forskellige omsætningskategorier i 1995

Landingsplads omsætningsgr. mio. kr.	Antal landings- pladser	Antal afregninger online	Antal afregninger ej online	Omsætning online mio. kr.	Omsætning ej online mio. kr.
0-0,1	131	757	1.426	1,4	2,6
0,1-0,5	61	1.622	3.095	4,7	10,5
0,5-1,0	24	2.997	2.552	7,9	9,1
1,0-5,0	74	26.036	19.723	87,7	104,7
5,0-20,0	29	40.921	9.031	196,3	92,3
20,0-50,0	12	42.414	1.746	324,6	58,1
50,0- lait	9 340	121.784 236.531	6.757 44.330	2.351,7 2.974,2	537,9 815,2

Det fremgår af tabellen, at de mange små landingspladser kun repræsenterer en meget begrænset del af afregningerne. Langt de fleste landinger foretages på forholdsvis få landingspladser med stor omsætning. Af disse afregninger udgør online indberetningsmetoden langt den overvejende del.

Med henblik på at vurdere beliggenheden af landingspladser i forhold til Fiskeridirektoratets institutioner er der i tabel 3 foretaget en opdeling af landinger. Det fremgår af tabellen, at de fleste industri- og konsumlandinger af fisk foretages på landingspladser, hvor der findes kontrolstation eller inspektorat, mens hovedparten af blåmuslingerne landes i de øvrige havne.

Tabel 3. Lander i henholdsvis antal, mængde og værdi fordelt på landingspladser med inspektorater, landingspladser med kontrolstationer, landingspladser hvor ministeriet ikke har kontorer samt udenlandske landingspladser (1995)

	Lander		Konsum		Industri		Blåmuslinger		Værdi	
	antal	%	ton	%	ton	%	ton	%	1000 kr.	%
Inspektorat	9.658	5	47.179	13	615.504	40	31.273	29	501.041	17
Kontrolst.	77.781	36	202.610	55	829.881	55	636	1	1.666.435	55
Øvrige	128.705	59	88.775	24	74.424	5	75.401	70	728.687	24
Udenl.	717	-	31.518	8	731				121.062	4
lait	216.861	100	370.082	100	1.520.540	100	107.310	100	3.017.225	100

Godt 40 pct. af antallet af landinger foretages således på landingspladser med kontrolstation eller inspektorat. Disse landinger udgør ca. 70 pct. af samtlige landinger, både hvad angår mængde og værdi. Når landingerne foretages på landingspladser tilknyttet et inspektorat eller en kontrolstation, må der forventes en forholdsvis hurtig indlevering af logbøger, idet disse kan afleveres direkte til myndighederne og ikke sendes via postvæsenet.

Der er dog en ret stor andel af landingerne, som foretages på landingspladser, hvor Fiskeridirektoratet ikke har kontorer, hvilket må forventes at medføre en noget længere periode fra landing til modtagelse af logbog i inspektoraterne/Fiskeridirektoratet. Ligeledes vil landingerne i udenlandske havne medføre en forsinkelse af logbogsmodtagelsen hos myndighederne.

Ressourceanvendelse

I tabel 4 er vist en oversigt over ressourceanvendelsen i forbindelse med behandlingen af logbogsblade. Som det fremgår af tabellen, anvendes i alt 15,5 årsværk i direktoratets centrale del samt i inspektoraterne til logbogsbehandlingen. Hovedparten af ressourceanvendelsen er koncentreret om egentlig kontrol af logbogsbladene, mens selve tastningen **kun** repræsenterer en mindre del.

Tabel 4. Ressourceanvendelse (årsværk) ved tastning, behandling og kontrol af logbogsblade i Fiskeridirektoratet og inspektoraterne i 1995

	Inspektorater	Fiskeridirektoratet	I alt
Tastning	4	1,5	5,5
Behandling og kontrol	7	3	10,0
I alt	11	4,5	15,5

Det vurderes som en styrke for løsningen af fiskerikontrollens samlede arbejdsopgaver og arbejdet med logbøgerne, at inspektoratets medarbejdere kan foretage forbehandling og kontrol af logbogsblade i situationer, hvor der opstår ledig tid, f.eks. ventetid, under løsning af de primære arbejdsopgaver. Tastningen af logbogsblade på inspektoraterne foretages normalt af en medarbejder, der er specielt oplært til denne opgave.

Herved optimeres selve indtastningsarbejdet, men opgaven kan dog også klares af andre i tilfælde af sygdom eller i spidsbelastningssituationer. Det er endvidere en fordel ved den decentrale behandling af logbogsblade, at tvivlsspørgsmål straks kan afklares mellem kontrolpersonale og tasteoperatør. Samtidig sikrer modellen, at der kan reageres hurtigt og personligt over for inspektoratets kunder (fartøjsførerne) i tilfælde af mangler eller overtrædelser.

Da fiskeriet er præget af store sæsonmæssige svingninger i aktiviteten, er der behov for fleksibilitet mellem de enkelte inspektorater om løsnin-gen af opgaven med registreringen af logbøger. Fiskeridirektoratet optræder ligeledes som buffer i spidsbelastningssituationer. I 1996 for-ventes endvidere anvendt fremmed hjælp inden for en størrelsesorden 15-20% for at kunne leve op til en tilfredsstillende, hurtig behandling af logbøger, primært i spidsbelastningssituationer.

I 1996 har Fiskeridirektoratet iværksat et kvalitetsstyringsprojekt, hvor der fokuseres på den samlede behandling af logbogsblade ud fra såvel registrerings- som kontrolmæssige formål. Der er i den forbindelse fast-sat mål for, hvornår et logbogsblad skal være opdateret, og hvor mange logbogsblade, der samlet må ligge ubehandlet i systemet, jf. afsnit 3.2.1.

Tabel 5 viser ressourceforbruget i forbindelse med behandling af afreg-ninger. Det ses, at ressourceanvendelsen er noget mindre end for log-bøger samtidig med, at ressourceanvendelsen alene finder sted i Fiske-ridirektoratet.

Tabel 5. Ressourceanvendelse (årsværk) ved tastning, behandling og kontrol af afregninger i Fiskeridirektoratet og inspektorater-ne i 1995

	Inspektorater	Fiskeridirektoratet	I alt
Tastning	0	2,0	2,0
Behandling og kontrol	0	3,5 "	3,5
I alt	0	5,5	5,5

1) Heraf anvendes ca. 15 pct. af ressourcerne på papirafregninger, mens resten bruges på onlineafregninger.

4.2. Systemets sikkerhed

Den sikkerhed, hvormed data indberettes og registreres i systemet, er ligeledes af afgørende betydning for systemets funktionalitet. I det føl-gende er denne sikkerhed vurderet, primært på baggrund af en række undersøgelser, som er gennemført i Fiskeridirektoratet.

Når indberetningerne fra opkøberne og logbøgerne fra fiskerne fore-ligger, bliver de to datasæt, som nævnt i afsnit 3.2.2., samkørt m.h.p. at etablere et samlet datagrundlag, der indeholder oplysninger om både fangstmængder og fangstområde.

Forud for samkøring af logbøger og afregninger foretages en ret omfattende validering af data, idet fangstindberetninger med formelle fejl ikke registreres, før fejlene er rettet.

Fangstoplysninger, der opfylder de formelle krav, registreres imidler-tid umiddelbart, selvom fiskeren/opkøberen eventuelt har givet oplys-ninger om ikke tilladte /usandsynlige kombinationer af f.eks. art og

farvand. Der kan derfor i fangstregistreringen forekomme oplysninger om fangster i et forkert farvand. Disse indholdsmæssige uregelmæssigheder undersøges efterfølgende individuelt og kan medføre justeringer af fangstregistrene.

Det må som helhed vurderes, at færdigbehandlede fangstoplysninger er forbundet med en ganske stor sikkerhed.

I det nuværende system er der således i høj grad fokuseret på sikkerheden for, at registrerede oplysninger er korrekte. Dette vil i nogen grad ske på bekostning af den hurtighed, hvormed oplysningerne registreres.

Fejltyper i logbøger

Som led i udvalgsarbejdet er der gennemført en undersøgelse i Fiskeridirektoratet, hvor sagsbehandlingen af hver enkelt logbogsblad, som blev indleveret mellem den 15. januar og den 15. februar 1996, er kortlagt. Sagsbehandling af logbøger forekommer, når data ikke umiddelbart kan indtastes, p.g.a. mangelfuld, ulæselig eller forkert udfyldelse.

Der blev registreret i alt 7 logbogsblade, som på grund af én eller flere fejl først kunne testes senere end 4 dage efter indlevering. Derudover blev der registreret 505 logbogsblade, der først kunne testes efter, at fiskerne havde været kontaktet. Det fremgår af tabel 6, hvilke manglende oplysninger, der medførte, at disse logbogsblade ikke umiddelbart kunne testes.

Tabel 6. Fordeling af fejltyper i 505 logbøger, resulterende i forsinket indtastning i perioden 15. januar til 15. februar 1996

Farvand	Afg./ank. dato	Fangstdato	Fangst- oplysninger	Redskabs- oplysninger	Andet	Ialt
120	73	107	8	127	151	586

Det fremgår af tabellen, at der var 586 fejl på de 505 logbogsblade. I forbindelse med kvoteovervågningen, bør der især lægges vægt på manglende oplysninger om farvand og fangst, som udgør 128 af fejlene. Disse oplysninger er af særdeles stor betydning for registreringen af, fra hvilken kvote fangsten hidrører. Endvidere er ankomstdatoen af stor vigtighed for samkøringen af logbogsbladet med afregninger.

Fejltyper på afregninger

Der er endvidere gennemført en undersøgelse af fejl på afregninger. Undersøgelsen er foretaget i perioden 1. til 15. marts, og omfatter alle andre fejltyper end forkert landingsdato.

Fejlene er fordelt mellem online og papirafregninger i forholdet 8:1, og der er registreret 177 fejl på ca. 8.500 afregninger, hvilket svarer til ca. 2 pct.

De hyppigste fejl er manglende angivelse af PO-tilbagetag, herunder datoen for PO-tilbagetag, men der indkommer også hyppigt afregninger

med "uautoriseret" indhold, dvs. data, som edb-programmet ikke kan behandle, f.eks. udefinerede arts-koder.

En særlig fejl (34 afregninger), som ikke direkte er en afregningsfejl, men som er vigtig for samkøring, er manglende ophævelse eller nyindberetning af farvandserklæring. Fejlen medfører, at fangster henføres til åbenbart forkert farvand, og er meget tidskrævende i afhjælpning.

Der er foretaget en særlig opgørelse af antal afregninger med forkert landingsdato for perioden 15. januar til 17. februar. I denne periode blev der ca. indberettet 20.000 afregninger. Af disse havde 2.175 afregninger fejl i landingsdatoen. 11.605 tilfælde var forskellen mellem afregning og logbog én dag (excl. lørdag og søndag), mens 570 afregninger havde forskelle på 2 eller flere dage. I alt optræder denne fejltype i over 10 pct. af afregningerne.

Fejl i landingsdatoen på afregningerne er kun opgjort for de landinger, hvor der også er indberettet en logbog. Der er ikke grund til at antage, at fejlraten er lavere for de landinger, som ikke er logbogspligtige, hvorfor det må antages, at den samlede fejlhyppighed for forkert landingsdato er større end 10 pct.

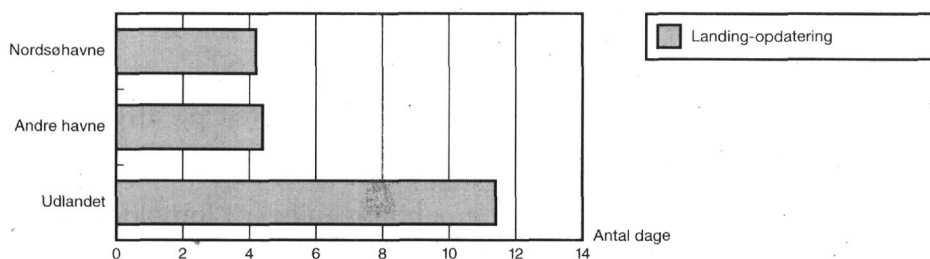
4.3. Systemets hurtighed og effektivitet

I dette afsnit er der foretaget en detaljeret analyse og vurdering af indberetningssystemets hurtighed og effektivitet på alle niveauer i processen, herunder for såvel fiskere og opkøbere som for fiskerimyndighederne. Analysen er primært baseret på en fuldstændig tidsregistrering af hele indberetningsprocessen i to udvalgte tidsrum.

Registreringsperioder for logbøger og afregninger

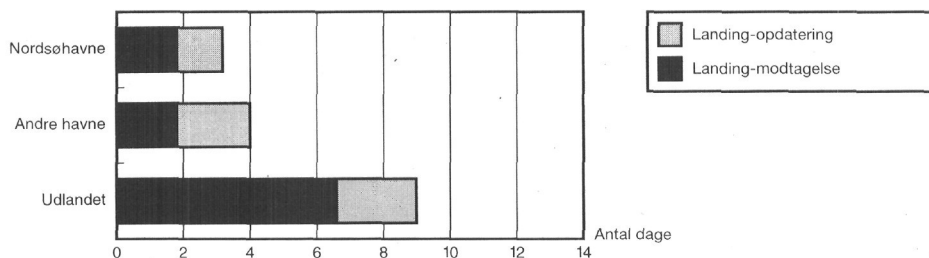
I figur 2 vises tidsforløbet fra indsendelse til opdatering af samtlige 16.995 indleverede logbøger i perioden 1. november til 5. december 1995.

Figur 2. Periode fra landing til opdatering for samtlige logbøger 1. nov.-5. dec. 1995



Figur 3 viser til sammenligning det tilsvarende tidsforløb fordelt på indsendelse og behandling af samtlige 12.116 indleverede logbøger i perioden 15. januar til 17. februar 1996. Den mere detaljerede opdeling af tidsforløbet, som vist på figur 3, kan ikke foretages for perioden november 1995 (figur 2), idet Fiskeridirektoratet som led i en ændret arbejdstilrettelæggelse efter årsskiftet har besluttet at edb-registrere alle logbogsblade individuelt med modtagdato.

Figur 3. Modtagelses- og behandlingstid for logbøger 15. jan.-17. feb. 1996



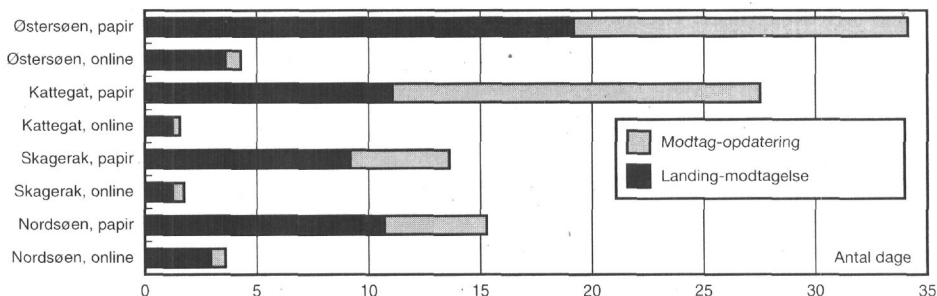
Som det fremgår af figurene, var den samlede registreringstid for logbøger i november 1995 næsten ens i Nordsøhavne og andre havne, mens der i januar-februar 1996 er omtrent en dags forskel. Tilsyneladende er det behandlingstiden, der forlænger den samlede tid, for så vidt angår "de andre havne".

Logbøger for landinger i udlandet indleveres meget sent i analyseperioden i 1996. En tilsvarende indleveringsperiode kan ikke aflæses af figur 2, men det ses, at den samlede registreringstid for landinger i udlandet overstiger 11 dage.

Der henvises i øvrigt til en mere detaljeret gennemgang af talgrundlaget og hurtigheden i logbogsbehandlingen senere i dette afsnit.

Figur 4 vedrører tidsforløbet i forbindelse med afregninger i perioden 1. november til 3. december 1995.

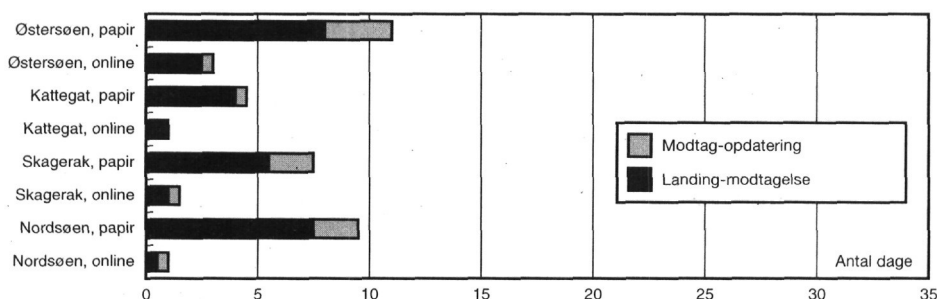
Figur 4. Modtagelses- og behandlingstid for samtlige afregninger 1. nov.-3. dec. 1995



Det ses, at tidsforløbet fra landing til modtagelse er betydelig længere for papirafregninger end for afregninger, der indberettes online. Samtidig er tidsrummet fra modtagelse til opdatering i Fiskeridirektoratet længere, således at det samlede tidsforløb for papirafregninger er end- og væsentlig længere end for online-afregninger. Det skal dog bemærkes, at langt størstedelen af afregningerne indberettes online, således at det gennemsnitlige tidsforløb mellem landing og opdatering i perioden var på 5,4 dage.

Figur 5 viser de tilsvarende tidsforløb for perioden 15. januar til 17. februar 1996.

Figur 5. Modtagelses- og behandlingstid for samtlige afregninger 15. jan.-17. feb. 1996



Det fremgår, at fremsendelse af afregninger gik betydelig hurtigere i denne periode. Det gælder både ved online- og papirindberetning. Samtidig gik behandlingen af papirafregninger i Fiskeridirektoratet væsentlig hurtigere. Det skal i den forbindelse nævnes, at antallet af afregninger i perioden i 1995 tilsammen var på ca. 25.000 mod ca. 18.000 i perioden i 1996.

Det bør i forbindelse med behandlingstiderne i figur 4 og 5 understreges, at håndteringen af afregninger i Fiskeridirektoratet prioriteres således, at kvoterede arter behandles først. Dette kommer klart til udtryk for afregninger hidrørende fra Østersøen, hvor især behandlingen af åleafregninger tager længere tid.

I figur 4 og 5 er der ikke medtaget afregninger, hvor der i forbindelse med samkøringen med logbøger er foretaget opsplitting i flere farvande. Denne proces forlænger generelt forløbet, fordi der er tale om efterfølgende justeringer i afregningsregistret. I 1995 blev der modtaget i alt 3.371 logbøger med fangst i flere farvande.

I tabel 7 er der vist en oversigt over det gennemsnitlige antal dage, der forløber fra landing til myndighedernes modtagelse af logbøger samt myndighedernes gennemsnitlige behandlingsperiode. Oversigten er baseret på en registrering af samtlige modtagne logbøger i tidsrummet 15. januar - 17. februar 1996. Det først angivne tidsrum repræsenterer

således perioden, hvor logbøgerne befinder sig hos fiskere og postvæsenet (kaldet indleveringsperioden), mens det andet tidsrum som nævnt repræsenterer myndighedernes behandlingstid (kaldet behandlingsperioden). Endelig er det samlede antal dage for de to perioder vist i kolonnen yderst til højre (kaldet registreringsperiode).

Der må i indleveringskolonnen tages et vist forbehold for meget sent indsendte logbøger, idet tabellen er udarbejdet på baggrund af tal indhentet den 25. februar. Logbøger henhørende til den pågældende periode, men indleveret senere end den 25. februar, vil således ikke fremgå af tabellen, selvom netop meget sent indleverede logbøger har en indflydelse på beregningen af gennemsnittet.

Tabel 7. Gennemsnitligt antal dage mellem landing, modtagelse og opdatering af samtlige logbøger indleveret i perioden 15. januar til 17. februar 1996

Landingshavn	Antal logbøger	Landing til modtagelse (indleveringsperiode) ¹¹	Modtagelse til opdatering (behandlingsperiode)	Landing til opdatering (registreringsperiode)
Nordsøhavne	1.860	1,8	1,4	3,2
Andre havne	10.190	1,8	2,2	3,9
Udland	66	6,8	2,2	8,9
Alle landinger	12.116	1,8	2,1	3,9

"Den umiddelbart foregående week-end er ikke indregnet i antallet af dage, således vil en landing fredag med efterfølgende logbogaflevering tirsdag, registreres som 2 dages indleveringsperiode.

Som det fremgår af tabel 7, kan der ikke konstateres nogen målbar forskel mellem indleveringsperioden for logbøger fra Nordsøhavne og andre havne. Derimod er behandlingsperioden 0,8 dag kortere, fra Nordsøhavne end fra andre havne.

I tabel 8 er vist antallet af samtlige registrerede logbøger fra henholdsvis Nordsøhavne, andre havne og udenlandske havne i perioden fra den 1. november til den 5. december 1995. Den i tabel 7 gennemførte opdeling kan ikke foretages for perioden i november 1995, jvf. tidligere bemærkninger til figur 2 og 3.

Tabel 8. Gennemsnitligt antal dage mellem landing og opdatering af samtlige logbøger indleveret i perioden 1. november til 5. december 1995.

Landingshavn	Antal logbøger	Landing til opdatering (registreringsperiode)
Nordsøhavne	4.522	4,3
Andre havne	12.420	4,5
Landinger i udlandet	53	11,3
Alle landinger	16.995	4,5

1 Den umiddelbart foregående week-end er ikke indregnet i antallet af dage, således vil en landing fredag med efterfølgende logbogaflevering tirsdag, registreres som 2 dages indleveringsperiode.

Det fremgår af tabellen, at der ikke er væsentlig forskel mellem registreringsperioden for logbøger i Nordsøhavne og andre havne.

Sammenlignes tabel 7 og tabel 8, bemærkes forskellen mellem de to perioders registreringsperiode, idet denne er 0,6 dag længere i 1995 sammenlignet med 1996. Dette har formentlig bl.a. sammenhæng med, at antallet af indleverede logbøger er større i 1995.

I tabel 9 anføres fordelingen på inspektorater af det samlede antal registrerede logbøger for alle arter i perioden 15. januar til 17. februar 1996.

Tabel 9. Gennemsnitligt antal dage mellem landing, modtagelse og opdatering af samtlige logbøger indleveret i perioden 15. januar til 17. februar 1996 fordelt på inspektorater

Landings inspektorat	Antal logbøger	Landing til modtagelse (indleveringsperiode) ¹¹	Modtagelse til opdatering (behandlingsperiode)	Landing til opdatering (registreringsperiode)
Esbjerg	1.137	1,6	1,5	3,1
Fredericia	1.792	1,7	1,1	2,8
Frederikshavn	2.059	1,5	1,2	2,7
Nykøbing M.	1.767	2,0	1,5	3,5
Randers	681	1,6	2,5	4,1
Roskilde	3.246	1,9	1,6	3,5
Fiskeridirekt.	1.434	2,2	6,5	8,7
Ialt	12.116	1,8	2,1	3,9

¹¹ Den umiddelbart foregående week-end er ikke indregnet i antallet af dage, således vil en landing fredag med efterfølgende logbogaflevering tirsdag, registreres som 2 dages indleveringsperiode.

Det skal understreges, at modtagedatoen i tabel 9 er den dato, hvor logbogsbladene første gang blev modtaget hos myndighederne. Dette gælder uanset om logbogsbladene blev videresendt fra kontrolstation til inspektorat, til et andet inspektorat eller til Fiskeridirektoratet.

Behandlingsperioden er længst i Fiskeridirektoratet, hvilket skyldes, at logbogsblade, der på grund af tidsnød ikke umiddelbart kan tages i inspektoraterne, videresendes til Fiskeridirektoratet. Dette medfører en ekstra forsendelsestid, som indregnes i Fiskeridirektoratets behandlingsperiode.

En mindre del af de øvrige logbogsblade bliver fordelt indbyrdes mellem inspektoraterne (jf. figur 6), hvilket ligeledes vil medføre en forlænget behandlingstid.

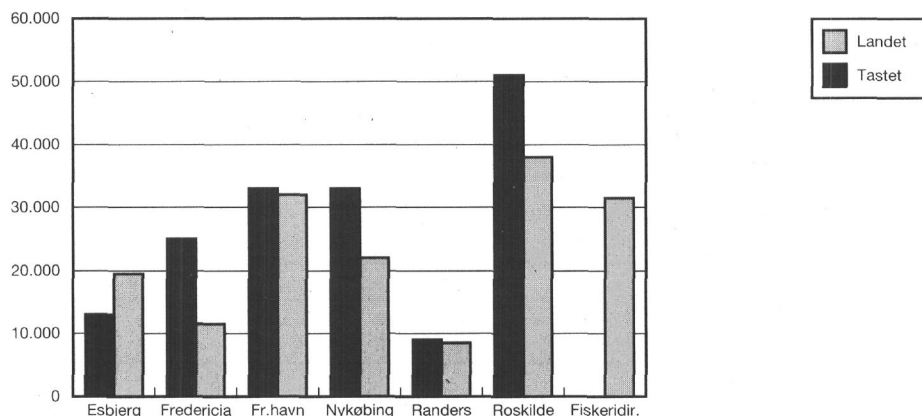
Inspektoratet i Randers er, på trods af det færreste antal logbogsblade, forholdsvis længst tid om at behandle disse, hvilket ligeledes afspejles i registreringsperioden. Der er ingen væsentlige forskelle mellem de øvrige inspektorater, der alle har haft en samlet registreringsperiode mellem 2,7 og 3,5 dage i det analyserede tidsrum.

Tastning af logbøger

Størstedelen af logbøgerne tastes som nævnt i det inspektorat, der har ansvaret for det område, hvor fangsterne er landet, men der er såvel geografiske som årstidsafhængige forskelle på tastningerne.

Figur 6 viser antallet af indleverede og tastede logbøger på hvert inspektorat.

Figur 6. Landings- og indtastningsinspektorater for logbøger i 1995



Forskellene mellem søjlerne pr. inspektorat illustrerer omfanget af logbøger, der tastes et andet sted end i det inspektorat, i hvilket landingshavnen er beliggende.

Figuren viser, at inspektoratet i Esbjerg taster alle deres egne logbøger plus ca. 5.000 ekstra fra andre inspektorater (i den pågældende periode primært inspektoratet i Fredericia). Derudover er Frederikshavn og Randers de to inspektorater, der forholdsmæssigt taster flest af egne logbøger, mens Fredericia, Nykøbing og Roskilde hver på årsplan sender ca. 10.000 logbøger til tastning andre steder. Fiskeridirektoratet taster ca. 31.000 logbøger årligt.

Tabel 10 viser antallet af tastede logbøger i inspektoraterne udtrykt i procent af antallet af indleverede logbøger i de pågældende inspektorater. Procenttal over hundrede er således udtryk for, at der tastes flere logbøger, end der indleveres i det pågældende inspektorat.

Ses der på enkeltmåneder som f.eks. juni, har inspektoratet i Nykøbing Mors kun tastet 33% af egne logbøger. Resten af logbøgerne er således sendt til tastning andre steder, sandsynligvis til Fiskeridirektoratet, mens de øvrige inspektorater fortrinsvis har kunnet taste egne logbøger i denne måned. I november er det derimod inspektoratet i Fredericia, der har videresendt hovedparten af deres logbøger til tastning, mens de øvrige stort set har kunnet taste egne logbøger.

Tabel 10. Tastede logbøger i procent af indleverede logbøger i 1995 fordelt på inspektorater og Fiskeridirektoratet

1995	Esbjerg	Fr.ricia	Fr.havn	Nykøb.	Randers	Roskilde	Fiskeridir.	I alt
januar	240%	47%	101%	79%	93%	80%	3.188 stk.	10%
februar	225%	41%	100%	72%	93%	77%	3.021 stk.	8%
marts	238%	73%	100%	66%	92%	65%	2.470 stk.	8%
april	131%	42%	99%	35%	97%	65%	4.779 stk.	9%
maj	138%	34%	100%	55%	98%	62%	4.855 stk.	11%
juni	153%	95%	90%	33%	83%	92%	1.998 stk.	7%
juli	141%	100%	86%	71%	101%	86%	595 stk.	5%
august	95%	86%	91%	74%	114%	78%	1.276 stk.	7%
september	148%	16%	99%	62%	126%	69%	2.679 stk.	8%
oktober	119%	58%	99%	86%	101%	86%	2.133 stk.	10%
november	101%	17%	98%	98%	71%	96%	2.699 stk.	9%
december	112%	40%	98%	99%	91%	93%	1.654 stk.	7%
								100%
Indlev, i % af alle	9%	15%	20%	20%	5%	30%		100%
Tastet i % af alle	12%	7%	20%	14%	5%	24%	19%	100%

Fiskeridirektoratet får tilsendt flest logbøger til tastning i årets første fem måneder, med april og maj som de travleste. Dette følger mønsteret i det samlede antal modtagne logbøger, idet der i denne periode generelt indleveres mange logbøger. Derimod er sommermånederne juni, juli og august forholdsvis rolige perioder med henholdsvis 7%, 5% og 7% af årets logbøger (ialt-kolonnen yderst til højre).

Svingningerne i tallene afspejler, at inspektoraterne i en vis udstrækning aflaster hinanden ved travlhed, idet ikke alle overskydende logbøger sendes til Fiskeridirektoratet. Samtidig viser tallene, at kapaciteten til tastning af egne logbøger er forskellig i inspektoraterne. Dette kommer klarest til udtryk i årets travle måneder, hvor tastningen af det største antal logbøger videresendes til andre inspektorater samt til Fiskeridirektoratet. Tastningen i de enkelte inspektorater er således ikke dimensioneret til spidsbelastninger, selvom systemet som helhed har kapacitet til opgaven.

Indberetning af afregninger

I figur 7 og 8 er afregningerne opdelt efter opkøbernes årlige omsætning i 1995. Figur 7 viser antallet af online/tastede afregninger fordelt på opkøbernes årlige omsætning, mens figur 8 viser værdien i mio. kr. af de pågældende afregninger ligeledes fordelt på opkøbernes årlige omsætning. Det ses, at langt de fleste afregninger indberettes via edb.

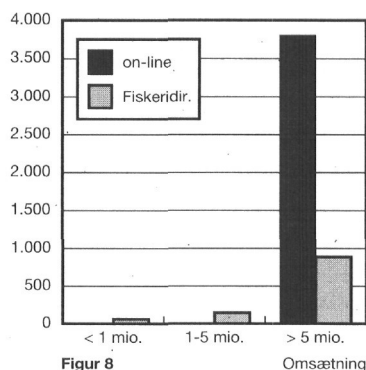
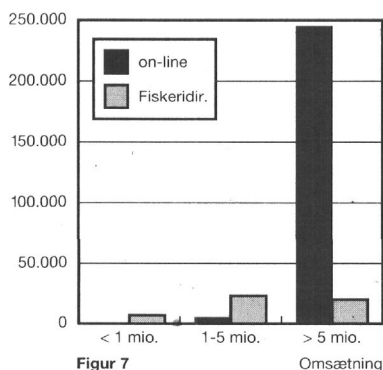
De resterende opkøbere med en omsætning over 5 mio. kr. (yderst til

højre på figur 8), der ikke indberetter online, udgør dog en væsentlig andel af de samlede afregninger, hvorfor denne gruppe må forventes at medføre forsinkelse i dataflow'et.

De mindre opkøbere tegner sig for en beskeden del af såvel antallet som værdien af afregningerne, hvorfor disse må forventes kun at have en uvæsentlig betydning i forbindelse med hurtigheden af systemet og dermed kvoteadministrationen.

Figur 7. Antallet af afregninger fordelt på online indberetninger og indberetninger tastet i Fiskeridirektoratet, sat i forhold til opkøberens årlige omsætning i mio.

Figur 8. Værdien af afregninger (i mio. kr.) fordelt på online indberetninger og indberetninger tastet i Fiskeridirektoratet, sat i forhold til opkøberens årlige omsætning i mio.



Opkøbernes indberetninger kan endvidere opdeles efter mængden af data i hver afregning. En indberetning består af et antal linier med data, hvor hver linie kaldes en rekord. Antallet af rekords er således betegnende for omfanget af det tastearbejde, som indberetningerne repræsenterer. Antallet af rekords indberettet online og antallet af rekords indberettet på almindelig vis fremgår af tabel 11.

Tabel 11. Antallet af datalinier (rekords) indberettet online og tastet i Fiskeridirektoratet, fordelt på opkøbernes årlige omsætning

	omsætn. under 1 mio.	omsætn. 1-5 mio.	omsætn. over 5 mio.	i alt
Online		28.878	2.869.90	2.898.783
Fiskeridir.	26.517	128.521	108.519	263.557

Tabellen viser, at opkøbere med en omsætning over 5 mio. kr. årligt, der ikke indberetter online, omfatter et forholdsvis stort antal af de samlede tastede rekords. Dette understøtter vurderingen om, at hurtigheden af det samlede system vil kunne øges, hvis denne gruppe indberettede

online. Samtidig vil der være effektiviseringsgevinster, såfremt visse opkøbere med en omsætning imellem 1 mio. kr. og 5 mio. kr. årligt ligeledes blev opfattet af online-systemet.

I tilfælde, hvor fisken ikke sælges, men opbevares af fiskeren, påhviler indberetningspligten fiskeren. Tidsforløbet og omfanget af disse indberetninger er ikke analyseret, men kan i visse fiskerier have betydning for effektiviteten af systemet. Disse indberetninger har derfor sammenhæng med det øvrige indberetningssystem og bør derfor følge de samme tidsfrister.

4.4. Vurdering af metode til udarbejdelse af fangstskøn

Der er som led i kvoteadministration og national regulering behov for at skønne over de samlede landinger i de enkelte fiskerier. Dette skøn vedrører ikke blot forventede samlede landinger f.eks. en måned eller en uge frem med den indsats i fiskeriet, der er aktuel på det pågældende tidspunkt, men også en vurdering af omfanget af fiskeriet ved en ændret indsats f. eks i form af rationsændring.

Behovet for skøn er større i det omfang indberetningssystemet og bearbejdningen af data betyder, at der er tidsforskel mellem landingstidspunkt og fremkomsten af et endeligt justeret fangsttal. Afhængig af længden af dette tidsinterval vil også vurderingen af en del af de allerede foretagne landinger være baseret på et skøn. Der er således behov for både skøn og vurdering af:

- fremtidigt fiskeri,
- igangværende fiskeri og
- fiskeri der allerede har resulteret i landinger, hvorfra der endnu ikke foreligger justerede fangsttal.

Præcisionskravet til et skøn er påvirket af, hvornår det pågældende fiskeri foregår i forhold til den samlede tilladte danske kvote og hvor nøjagtigt, der i øvrigt er behov for at regulere det pågældende fiskeri, f.eks. fordi kvoten nationalt er opdelt mellem forskellige typer af fiskerier.

I afsnit 3.3. er i uprioriteret rækkefølge nævnt de elementer, der danner grundlag for skønnet. Udgangspunktet er det registrerede, justerede talgrundlag suppleret med aktuelle oplysninger om fiskeriet og andre faktorer, der påvirker dette, herunder både vejret og forventede regelændringer.

Vurdering af denne type kan under ingen omstændigheder blive andet end skøn. Erfaring og inddragelse af så mange oplysninger som muligt er afgørende for resultatet. Desuden er det afgørende, at opdate-

ringen fungerer så hurtigt, at den periode, der skal skønnes over, er kort. I det omfang der er relativt stort tidsinterval imellem de justerede tal og datoen for skønnet, øges usikkerhed derved, at det ikke er muligt at basere sig på de forrige ugeniveau.

Det er desuden afgørende, at grundlaget for skønnet indeholder oplysning om graden af ajourføring af de justerede tal.

Usikkerheden opstår i alle fiskerier, hvor en landing af en bestemt fiskeart fra et dansk fartøj kan henføres til flere farvande eller flere reguleringsformer.

Tidligere i dette kapitel er der foretaget en analyse og vurdering af systemets funktion i forhold til indberetninger via afregninger og logbøger. Det er belyst, hvilke tidsrammer, der kan opereres med, bl.a. som følge af forskellige forsinkelser. I forbindelse med skønnet er det i forhold til de justerede tal især en vigtig opgave at vurdere forventede farvandsjusteringer i forhold til landingshavn. I denne forbindelse må der tages højde for, at de fangster, der endnu ikke er logbogsjusteret, står opført på det farvand ud til hvilket, de er afregnet.

Desuden opstår yderligere et korrektionsbehov, hvis en afregning vedrører landing fra flere farvande. I disse tilfælde registreres fangsterne foreløbigt som fanget i det farvand, hvorfra den største del af den mængde, der var angivet på afregningen, stammer. Via en endelig justering deles hele landingen op.

I forbindelse med udarbejdelse af skønnet er det afgørende at kende situationen ikke blot for fiskeriet, men også den helt aktuelle situation hvad angår eventuelle forsinkelser i indberetning og opdatering samt usikkerhed omkring farvandsjusteringer m.v..

Det vurderes, at en højere grad af inddragelse af erhvervet på teknisk plan i udarbejdelsen af de løbende fangstskøn kan forbedre disse. Alle parter, der indgår i arbejdsprocessen, vil skulle være orienteret om status for såvel justerede som ujusterede tal.

4.5. Sammenfatning

Den i afsnit 4.1. - 4.4. gennemførte analyse og vurdering af det eksisterende indberetningssystem kan opsummeres som følger:

- Der er ikke realistisk grundlag eller mulighed for at erstatte det eksisterende system med et nyt system. Opgaven vil således være at foretage forbedringer og forenklinger af det eksisterende system.
- Det eksisterende system er kompliceret, idet systemet skal kunne håndtere dataflow mv. fra mange interessenter (fiskere, opkøbere mv.) og fra talrige geografiske områder (havne). Hertil kommer, at logbogs- og afregningsmængderne er stigende. Endvidere bidrager antallet af "afleveringsformer" til at øge systemets kompleksitet

samt at stille store krav til dets fleksibilitet. Dette ses særligt for logbøger, hvor arbejdsgangen, primært hos myndighederne, ligeledes er særdeles kompleks. Fiskeridirektoratet og inspektoraterne anvender derfor forholdsvis mange ressourcer på opgaven.

- Det eksisterende system er forbundet med en ret stor sikkerhed, men der bliver ofret mange ressourcer på denne sikkerhed. Der gælder primært i forbindelse med udbedring af logbogs- og afregningsfejl samt i forbindelse med samkøringsfejl, hvor korrektioner af data er en meget tidskrævende proces. Sikkerhedshensynet influerer i et vist omfang på systemets hurtighed.
- Der er imidlertid grundlag for væsentlige opstramninger af det eksisterende system i henseende til hurtighed og effektivitet. Dette gælder primært for indberetning af afregninger og for myndighedernes behandling af logbøger.
- Ved udarbejdelse af fangstskøn er der behov for en tydeligere adskillelse mellem færdigjusterede og ujusterede fangsttal, og så vidt muligt skal skønselementet minimeres. Endvidere bør erhvervet inddrages på teknisk plan ved udarbejdelse af fangstskøn.

Forslag til ændringer af 5 det eksisterende system

5.1. Målsætninger og arbejdsmetoder

Den i kapitel 4 gennemførte analyse viser, at der ofte forløber ganske lang tid, fra landingen af fisken har fundet sted, til opfølgningen og bearbejdningen af data omkring fangsterne er endeligt afsluttet. Der er således et klart behov for en hurtigere og mere tidstro opfølgning af fangstdata med henblik på at sikre en effektiv kvoteovervågning. Analysen viser samtidig, at en opstramning af overholdelsen af eksisterende frister for indberetninger i sig selv vil bidrage til en væsentlig forbedring.

Svaghederne ved det nuværende system er særligt åbenbare i spidsbelastningsperioder og i tidsrum umiddelbart forud for fuld udnyttelse af kvoterne. Således forløb der knapt 14 dage i november 1995 før ca. 98 pct. af torskelandingerne fra Nordsøen og Skagerrak var endeligt registrerede. Uden for spidsbelastningsperioder o. lign. har der typisk været tale om en registrerings- og behandlingsperiode på ca. 10 -11 dage.

Udvalget har som målsætning at bringe registrerings- og behandlingsperioden ned til højst 8 dage for 98 pct. af de landede mængder, også i kritiske tidsrum. Dette vil kræve en betydelig opstramning på alle niveauer i "data-flowkæden" for såvel logbøger som afregninger. Udvalget har derfor nedbrudt den overordnede målsætning i en række delmål efter følgende sigtelinjer:

- Fra landing til myndighedernes modtagelse af både logbøger og afregninger: 3 dage
- Myndighedernes behandling af logbøger og afregninger: 3 dage
- Samkøring af logbøger og afregninger, herunder håndtering af fangst i flere farvandsområder pr. landing: 2 dage
- I alt højst 8 dage

For at opnå ovenstående må såvel fiskere og opkøbere som myndigheder leve op til de forpligtigelser, der fastlægges. Det er således også af afgørende betydning, at myndighederne - i det omfang, dette er muligt

på grundlag af de oplysninger, der stilles til rådighed - opfylder de tidsfrister, der fastlægges for indtastning mv.

I de følgende afsnit er opstillet en række forslag, der samlet sigter mod at opfylde udvalgets generelle målsætning om at nedbringe registrerings- og behandlingsperioden til maksimalt 8 dage. Hovedparten af forslagene er naturligt koncentreret om øget systemeffektivitet og -hurtighed. Udvalget har imidlertid også været opmærksom på, at forslag til forenkling af systemet samt forslag til forbedring af systemsikkerheden (og dermed en nedbringelse af det efterfølgende, manuelle sagsbehandlingsomfang) ligeledes vil medvirke til at mindske registrerings- og behandlingsperioden. Endelig har udvalget vurderet mulighederne for at forbedre skønnet for den del af fangsterne, der på et givet tidspunkt ikke er endeligt registrerede.

Udvalget vil endvidere påpege, at forslagene samlet set vedrører alle involverede parter, dvs. såvel opkøbere/virksomheder og fiskere som myndigheder. Det er således nødvendigt, at alle aktører aktivt deltager i bestræbelserne på at forbedre systemet. Endvidere er forslagene formuleret under hensyntagen til, at de ikke må svække kontrolmulighederne.

Det har været udvalgets arbejdsmetode, at samtlige forslag, der har været bragt frem i udvalget, underkastes en substantiel behandling. Endvidere er forslagene vurderet efter den samme systematik, hvilket indebærer en gennemgang af de enkelte forslag som følger:

- a) Forslagets indhold
- b) Forslagets formål
- c) Forslagets effekt
- d) Forslagets økonomiske konsekvenser

Afsnit 5.2. - 5.5. indeholder således en bruttoliste over behandlede forslag. Hvad angår udvalgets anbefalinger henvises til kapitel 6.

5.2. Forslag til systemforenkling

A. Udvidet anvendelse af farvandserklæringer og i forbindelse hermed opstramning af vilkårene for afmelding af farvandserklæringer.

Forslagets indhold: Som udgangspunkt får alle fartøjer under 10 m adgang til at benytte farvandserklæring istedet for at føre logbog. Kravet om obligatorisk logbogspligt fjernes fra alle tilladelser, hvor kravet ikke er afgørende nødvendigt. Samtidig foreslås, at et fartøj, der er omfattet af en farvandserklæring, ikke kan fiske i andre farvande uden forud at have meddelt dette til fiskerikontrollen. Ændringen i vilkårene for farvandserklæringen foreslås med henblik på at sikre de samme kontrolmæssige og reguleringsmæssige fordele, der i dag er knyttet til vilkår om logbogspligt i flere tilladelsesfiskerier. Endvidere undgås en overflødig ventetid med henblik på at afvente, om en landing skal farvandsjusteres som følge af, at der eventuelt efterfølgende indgives en logbog fra et fartøj, der er omfattet af farvandserklæring. Udvalget er opmærksom på, at forslaget har regulerings- og kontrolmæssige implikationer, der ligger udenfor udvalgets kommissorium. Som det fremgår efterfølgende, er området dog centralt i forbindelse med en effektivisering af databehandlingen. Udvalget anbefaler derfor, at forslaget gennemarbejdes i de fora, der er relevante i fiskerireguleringssammenhæng.

Forslagets formål: Formålet med forslaget er at reducere antallet af logbøger og derved gøre systemet enklere. Landinger fra alle fartøjer med farvandserklæringer vil være færdigjusteret allerede ved indtastning af afregningen. Der frigøres arbejdskraft til indtastning af et betydeligt antal logbøger. Arbejdskraften kan benyttes til mere målrettet dataopfølgning, der kan medføre en generel kvalitetsforbedring af datamaterialet. Forslaget sigter således udelukkende mod de

nævnte effektiviserings- og forenklingshensyn i relation til datamaterialet. I det omfang logbogspligten er indført af hensyn til behovet for særlig detaljerede oplysninger i udvalgte fiskerier, og hvis der individuelt er tale om særlige kontrolhensyn, er det klart udgangspunktet, at disse ikke skal tilsidesættes af hensyn til forenklingen af databehandlingen.

Forslagets effekt:

En meget selektiv anvendelse af tvungen logbogspligt også for fartøjer under 10 m kan betyde en væsentlig effektivisering.

Dette skal ses i sammenhæng med, at der i 1995 blev indleveret 40.000 logbøger (heraf ca. 35.000 fra Østersøen) fra fartøjer under 10 m, hvilket svarer til, at maksimalt ca. 25% af samtlige logbøger potentielt kan erstattes med farvandserklæring. Logbøgerne stammede fra i alt 864 fartøjer, heraf fiskede 683 fartøjer i Østersøen, hvor der i samtlige tilladelser til at fiske torsk stilles krav om, at alle fartøjer uanset størrelse indleverer logbog.

De 40.000 logbøger, der potentielt kan udskiftes med farvandserklæringer, repræsenterer dog begrænsede, faktiske fangstmængder. Logbøgerne omfatter bl.a. landing af 8.000 tons torsk, heraf 7.800 tons fra Østersøen. Af andre arter kan nævnes 108 tons tunger, heraf 73 tons fra Kattegat.

I lyset af, at logbogspligten i bl.a. Østersøen blev indført for få år siden, kan en væsentlig ændring af denne pligt være uheldig, idet hyppige ændringer af regelsættet medvirker til usikkerhed om dette.

Det må også nævnes, at det tab af fleksibilitet, som en farvandserklæring indebærer for den enkelte fisker, kan medføre, at færre end 40.000 logbøger reelt vil kunne erstattes af farvandserklæringer.

Kontrolmæssigt betyder logbogen en sikkerhed, og dette er i høj grad baggrunden for, at logbogspligten er indført i flere tilladelsesfiskerier. Dette aspekt skal ligeledes vurderes i de reguleringsmæssige fora, hvor forslaget, jf. ovenstående, foreslås viderebehandlet.

Forslagets økonomiske konsekvenser:

Der vil være en ressourcemæssig besparelse på grund af det reducerede tastebehov. Besparelsen kan dog ikke sættes direkte i forhold til reduktionen af antallet af logbøger. Der er typisk tale om logbøger, som tastemæssigt er relativt simple at håndtere, idet der normalt er tale om få fiskearter fanget i samme farvand.

B. Nøgleoplysninger fra logbog "sendes med fisken" til modtager/opkøber

- Forslagets indhold:** Centrale oplysninger, primært havnekendingsnr. og landingsdato, videregives til modtageren/opkøberen af fisken sammen med denne. Opkøberen skal iflg. gældende regler lade oplysningerne tilgå myndighederne sammen med afregningen.
For at fremme tilgængeligheden af oplysningerne for opkøberen skal disse videregives fra fiskeren ved sedler i kasser eller containere, som det sker i visse fiskerier i dag, eller ved påføring af oplysningerne på lossesedlen. Sidstnævnte mindsker mulighederne for sammenblanding af sedlerne og derved øget systemsikkerhed.
- Forslagets formål:** Formålet er at øge hastigheden af edb-behandlingen i forbindelse med samkøring og endelig afstemning af logbøger og afregninger.
- Forslagets effekt:** Som det fremgår af afsnit 4.2 (s. 22), er der fejl i landingsdatoen i ca. 10 pct. af de modtagne afregninger. Bedre tilgængelighed af oplysninger for modtageren af fisk om bl.a. landingsdatoen vil reducere fejlprocenten og hermed reducere perioden, indtil fangsttallene er færdigjusterede, idet logbog og afregning kan samkøres hurtigere, når de to sæt oplysninger er enslydende.
- Forslagets økonomiske konsekvenser:** Der kan være forholdsvis store økonomiske konsekvenser af forslaget, idet omfanget af dokumenthåndteringen hos fiskere og opkøbere øges. Derimod vil lettelsen i sagsbehandlingen i Fiskeridirektoratet medføre en vis ressourcebesparelse.

5.3. Forslag til øget systemsikkerhed

C. Forsøg med indscanning af logbøger og papirafregninger

- Forslagets indhold:** Der igangsættes forsøg med elektronisk indscanning af logbøger og papirafregninger som supplement til den nuværende manuelle tastning. Forsøget afvikles i en på forhånd fastlagt periode.
Forsøget bør foretages parallelt med, at de logbøger og papirafregninger, der indgår i forsøget, fortsat testes manuelt, således at der er mulighed for at sammenligne kvaliteten og effektiviteten i de to behandlingsformer.
- Forslagets formål:** Formålet er at undersøge, om man ved indscanning af logbøger og papirafregninger kan opnå begrænsninger i ressourceindsatsen, forøgelse af hurtigheden samt nedbringelse af antallet af eventuelle tastefejl.
- Forslagets effekt:** Da der er tale om et forsøg, er det ikke muligt på nuværende tidspunkt at forudsige effekten (øget systemsikkerhed og -hurtighed) ved en eventuel generel anvendelse af indscanning.
Effekten vil i høj grad afhænge af, hvor stor en del af logbøgerne og papirafregningerne, der faktisk kan læses af en scanner.
Man bør i den forbindelse være opmærksom på, at indscanning muligvis kan introducere nye fejltyper.
- Forslagets økonomi**
- ske konsekvenser:** Forsøget forventes at ville koste $\frac{1}{2}$ mio. kr. i 1996,
heraf ca. 200.000 kr. til hardware, 100.000 kr. til standartsoftware og 200.000 kr. til softwareudvikling. Hvis forsøget videreføres i 1997 skønnes en yderligere udgift på $\frac{1}{2}$ mio. kr. at være realistisk.

D. Forbedring af "logbogs kvalitet"

- Forslagets indhold:** I følge Fiskeridirektoratets undersøgelse af kvaliteten af modtagne logbøger, jf. afsnit 4.2 (s. 29), er langt hovedparten af disse korrekt udfyldt og kan derfor behandles umiddelbart. En mindre andel på ca. 4 pct. i den undersøgte periode var dog mangelfuldt udfyldt, hvilket medførte forsinkelser i logbogsbehandlingen. Med udgangspunkt i undersøgelsesresultaterne informeres fiskerne om udfyldelse af de felter i logbøger, der erfaringsmæssigt kan give anledning til tvivl.
- I artikler i Fiskeri Tidende orienteres om nærværende udredningsarbejde. I denne forbindelse redegøres for ovenstående oplysninger om mangelfuldt udfyldte logbøger, og der orienteres særligt om udfyldelse af disse felter. Desuden orienteres om indberetningspligten for fiskere, der ikke sælger fangsterne indenfor nærmere tidsrammer.
- Forslagets formål:** Formålet er at optimere kvaliteten ved modtagne logbøger yderligere og dermed samtidig øge hurtigheden af logbogsbehandlingen.
- Forslagets effekt:** Forslaget må som udgangspunkt forventes at have en noget begrænset effekt, idet kun ca. 4 pct. af logbøgerne har mangler, der medfører en forsinket behandling. Heraf vil kun en del af manglerne have relevans for samkøringen af logbøger og afregninger.
- I kritiske situationer, evt. i forbindelse med stop for fiskeri, kan selv en mindre forbedring af systemets hurtighed dog have stor betydning.
- Forslagets økonomiske konsekvenser:** Forslaget vil næppe have væsentlige økonomiske konsekvenser.

E. Forbedring af "afregningskvalitet"

- Forslagets indhold:** I følge Fiskeridirektoratets undersøgelse af kvaliteten af modtagne afregninger, jf. afsnit 4.2 (s. 29), er der en fejlhyppighed på ca. 10 pct. med hensyn til angivelse af landingsdato. Øvrige fejl optræder kun i begrænset omfang (2 pct.), men er alligevel tidskrævende i afhjælpning. Blandt øvrige fejl er manglende angivelse af PO-tilbage-tag den hyppigste. Fejlene medfører forsinkelser i samkøringen af logbøger og afregninger og reducerer samtidig systemets sikkerhed. Med udgangspunkt i undersøgelsesresultaterne informeres modtagere og opkøbere af fisk om rigtig angivelse af de oplysninger, der erfaringsmæssigt kan give anledning til problemer. I artikler i branchepublikationer orienteres om nærværende udredningsarbejde. I denne forbindelse redegøres for ovenstående oplysninger om mangelfulde oplysninger i afregningerne, og der orienteres særligt om indberetning af disse oplysninger.
- Forslagets formål:** Formålet er at optimere kvaliteten ved modtagne afregninger og hermed hurtiggøre samkøringen af logbøger og afregninger.
- Forslagets effekt:** Forslaget må forventes at have en vis effekt, idet fejlraten vedrørende landingsdatoen i afregningerne er forholdsvis høj (10 pct.). Idet edb-systemet til samkøring allerede i dag er indrettet på at håndtere mindre fejlmargener med hensyn til landingsdatoen, vil effekten ved nedbringelse af fejlraten dog ikke slå fuldt ud igennem.
- Forslagets økonomiske konsekvenser:** Forslaget vil næppe have væsentlige økonomiske konsekvenser.

F. Indbygning af "låse" og advarsler i edb-systemer

- Forslagets indhold:** Der indbygges "låse" eller advarsler i edb-systemet, hvorefter åbenlyst fejlagtige oplysninger afvises eller fejlmarkeres. Som eksempel kan nævnes fangst af en art i et farvand, hvor den pågældende art enten ikke findes eller ikke må fiskes. Et andet eksempel kunne være indbygning af et advarselssignal, når loftet for et fartøjsration i en periode nås.
- I dag findes låse i systemet, der blokerer for oplysninger, som ikke modsvarer oplysninger i basisregistre. F.eks. afviser systemet en oplysning om et fartøj, der ikke er opført i fartøjsregistret.
- Derudover advarer systemet, når en fangst tilskrives et fartøj, der reelt ikke har kapacitet til den pågældende fangstmængde.
- En mere præcis formulering af forslaget vil kræve nøjere overvejelser med hensyn til edb-systemets opbygning.
- Forslagets formål:** Formålet er at hindre fejlagtige registreringer i systemet og derved forbedre systemsikkerheden.
- Forslagets effekt:** Afvisning eller markering af åbenlyst fejlagtige oplysninger vil henlede opmærksomheden på disse fejl, hvorfor disse hurtigere vil blive korigeret eller evt. accepteret.
- Afvisning af fejl vil formentlig besværliggøre indtastningen, idet korrektion eller accept af fejlene vil øge sagsbehandlingen på dette kritiske tidspunkt. Konkrete "låse" bør derfor indføres gradvist med henblik på en samlet, løbende vurdering af sagsbehandlingsomfanget.
- Forslagets økonomiske konsekvenser:** Eventuelle økonomiske konsekvenser af forslaget kan opgøres i takt med indbygningen af konkrete "låse" og advarsler.

5.4. Forslag til øget systemeffektivitet og -hurtighed

G. Reduktion af frist for indberetninger

- Forslagets indhold:** Der gennemføres en ændring/reduktion af opkøberes frist for indberetning til Fiskeridirektoratet, fra senest 48 timer efter modtagelsen af fisken til senest ved udløbet af det efterfølgende døgn.
- Forslagets formål:** Formålet er at lette den administrative håndhævelse af fristen, idet der herved opnås en lettere håndterbar og mere præcis afgrænsning. Samtidig vil hurtigheden af systemet øges.
- Forslagets effekt:** Med udgangspunkt i den i afsnit 4.3. (s. 30-38) foretagne analyse af systemets nuværende hurtighed vil forslaget medføre, at oplysningerne vil være betydeligt hurtigere inde i edb-systemet samtidig med, at der opnås større sikkerhed for, at alle (rettidigt indberettede) informationer reelt findes i edb-systemet.
- Forslagets økonomiske konsekvenser:** Der vil ikke være økonomiske konsekvenser ved forslaget.

H. Indtastning af "hurtiglogbog" fra danske landinger i udlandet samt reduktion af frister for afregninger af danske fiskeres landinger i udlandet

- Forslagets indhold:** Danmark har en aftale med visse lande om, at når danske fiskere lander fangster i de pågældende lande, faxes logbogsbladet til de danske myndigheder fra de udenlandske kontrolmyndigheder inden for en frist på højst 4 dage fra modtagelsen af logbogsbladet. Det originale logbogsblad skal af fiskeren sendes til de danske myndigheder senest 48 timer efter landing, og inden havnen forlades på ny. Det foreslås, at indholdet af det faxede logbogsblad testes umiddelbart efter modtagelsen, således at fangsterne kan indgå i kvoteadministrationen samt, at den nuværende frist på 14 dage for afsendelse af afregningen reduceres, også for landinger i udlandet, til den generelle frist på 48 timer.
- Forslagets formål:** Formålet er at øge systemets hurtighed og sikkerhed ved at reducere mængden af udestående oplysninger.
- Forslagets effekt:** Kombinationen af disse oplysninger er essentiel, idet den ene oplysning ikke er brugbar, såfremt den anden ikke ligeledes er tilgængelig. Forslaget må forventes at øge hurtigheden af systemet, for så vidt angår udenlandske landinger, betydeligt, idet der for disse landinger ofte kan forløbe flere uger, inden logbogsblad og afregning kan samkøres.
- Forslagets økonomiske konsekvenser:** Der vil ikke være økonomiske konsekvenser af forslaget

I. Øget online procent for opkøbere

Forslagets indhold: Der gennemføres en forøgelse af antallet af opkøbere, der indberetter online. Som udgangspunkt har opkøbere med en omsætning på 5 mill. kr. årligt og derved været målgruppe for påbud om elektronisk indberetning. Målgruppen udvides med opkøbere, der har en årlig omsætning mellem 3 mill. kr. og 5 mill. kr. Der tages samtidig hensyn til individuelle forudsætninger hos hver enkelt opkøber, herunder bl.a. antal afregninger og disses vigtighed i kvoteovervågningssammenhæng. Omlægningen kan foretages i to faser:

Fase 1: omlægning af indberetningsmetode for 18 opkøbere (over 3 mill. kr.) med over 2.000 rekords pr. år.

Fase 2: omlægning af indberetningsmetode for 12 opkøbere (over 3 mill. kr.) med et mindre antal rekords, men med væsentlig omsætning af kvoterede arter.

Det foreslås, at fase 1 gennemføres straks, mens en eventuel gennemførelse af fase 2 bør afvente resultaterne af fase 1.

Forslagets formål: Formålet er at øge hurtigheden af indberetningssystemet.

Forslagets effekt: Forslaget vil medføre en forøgelse af online procenten jf. nedenstående tabel.

Fase 1 (18 opkøbere)	Nuværende online pct.	Mulig online pct.
Antal afregninger	84,7	91,6
Antal rekords	91,6	95,4
Værdi af landingerne	78,8	81,7
Fase 2 (12 opkøbere)	Online pct. efter fase 1	Mulig online pct.
Antal afregninger	91,6	92,5
Antal rekords	95,4	95,8
Værdi af landinger	81,7	85,7

Ved afslutningen af fase 1 vil online procenten således være hævet fra de nuværende knapt 85 pct. til 91,6 pct., mens værdien af online-afregningerne vil andrage knapt 82 pct. mod tidligere knapt 79 pct.

Forslagets økonomiske konsekvenser:

Såfremt opkøber har et edb-baseret regnskabssystem skønnes, at en programmørudgift på mellem 10.000 og 20.000 kr. vil være tilstrækkelig til tilpasning af systemet med henblik på online indberetningsmulighed. For opkøbere uden egentligt edb-baseret regnskabssystem er det vanskeligt at skønne over udgiften. For Fiskeridirektoratet er der umiddelbart ingen ekstra udgifter forbundet med flere opkøberes adgang til online indberetning.

J. Effektivisering af tasteopgaver i inspektorat/direktorat

Forslagets indhold: Den nuværende målsætning på i alt 4 dage, der maksimalt må gå fra modtagelse af logbog til tastning, opstrammes til i alt 3 dage fra modtagelse til tastning, uanset hvor tastningen finder sted. Dette indebærer, at hvis inspektoratet på 1. dagen efter modtagelsen konstaterer, at fristen ikke kan overholdes, skal logbøgerne som udgangspunkt videresendes til tastning enten i Fiskeridirektoratet eller på et andet inspektorat. Samtidig fordeles det nuværende antal logbøger for landet som helhed (1.000 stk.), der maksimalt må ligge over fra den ene dag til den næste, til maksimalt for de enkelte inspektorater. Der anvendes som udgangspunkt følgende nøgletal baseret på fordelingen af logbøger i 1995:

	Esb.	Fre.	Frh.	Nyk.	Ran.	Ros
Jan	50	300	100	100	50	400
Feb	50	300	100	100	50	400
Mar	50	200	100	200	50	400
Apr	50	100	200	300	50	300
Maj	100	100	200	250	50	300
Jun	100	50	300	400	50	100
Jul	200	50	300	300	50	100
Aug	100	50	400	300	50	100
Sep	100	100	250	200	50	300
Okt	50	100	250	250	50	300
Nov	50	150	150	200	50	400
Dec	50	200	100	100	50	400

Med opdeling af maksimaltallet på inspektorater samt afkortning af fristen fra modtagelse til tastning forventes Fiskeridirektoratet i højere grad at anvende vikarbureau til afhjælpning af spidsbelastninger og til dækning af den merbelastning, der må påregnes i forbindelse med den kortere interne frist.

Inspektoraterne holder med udgangspunkt i ovenstående måltal Fiskeridirektoratet orienteret om status over antallet af utastede logbøger m.h.p. indarbejdelse i fangstskøn.

Forslagets formål: Formålet er at reducere tidsperioden fra modtagelse til tastning af logbog. Det er endvidere et formål at smidiggøre arbejdsprocessen, idet et

vikarbureau lejlighedsvis anvendes til dækning af spidsbelastninger..

Forslagets effekt:

Effekten vil være hurtigere logbogsbehandling samt øget opmærksomhed og forpligtelse omkring logbogsbehandlingen hos ledelsen i inspektoraterne.

Forslagets økonomiske konsekvenser:

Forslaget forventes ikke at have betydelige økonomiske konsekvenser. Fiskeridirektoratet foretager i dag tastning af knapt 20 pct. af samtlige indleverede logbøger. En 1 pct. points forøgelse af fiskeridirektoratets indtastning forventes at koste ca. 25.000 kr. En forøgelse med 5 pct. point skønnes herudover at koste $\frac{1}{2}$ HK-årsværk, svarende til ca. 125.000 kr. årligt.

K. Krav om, at postforsendelse af logbog kun kan ske til inspektorat

- Forslagets indhold:** Fiskere, der sender logbog med posten, skal kun kunne sende denne til et inspektorat og ikke til en lokalstation. Logbøger skal alene kunne afleveres på en lokalstation. Dog med undtagelse af lokalstationen i Neksø, jf. forslag L. Forslaget kunne eventuelt udbygges med udlevering til fiskere af forud-adresserede, portofri kuverter til indsendelse af logbøger.
- Forslagets formål:** Formålet er at forhindre, at logbøger sendes med posten først til en lokalstation og efterfølgende fra lokalstationen til et inspektorat. Ved at sende logbogen direkte til et inspektorat, kan der i disse situationer springes et led over.
- Forslagets effekt:** Effekten vil være, at en mindre del af logbøgerne kan tages tidligere. Ved anvendelse af portofri kuverter, vil selve postforsendelsen være mere tidskrævende, idet portofri kuverter skal optælles af postvæsenet, hvorfor disse er længere tid undervejs end øvrige forsendelser.
- Forslagets økonomiske konsekvenser:** Der vil alene være økonomiske konsekvenser ved udleveringen af portofri kuverter. Såfremt alle logbogsblade skulle indsendes i disse kuverter, ville udgiften andrage ca. 600.000 kr. årligt. Det må dog antages, at denne afleveringsmetode alene ville blive benyttet af en del af fiskerne.

L. Tastning af logbøger på lokalstationen i Neksø

- Forslagets indhold:** I stedet for den nuværende videresendelse pr. post af logbøger fra Bornholm til inspektoratet i Roskilde foreslås det, at kontrolstationen i Neksø selv behandler og taster logbøgerne. Grundlaget for også at lade tastningen foregå på andre lokalstationer bør samtidig undersøges.
- Forslagets formål:** Formålet er at opnå en hurtigere behandling af logbøger ved at springe et led i kæden over. Der modtages særlig mange logbøger på kontrolstationen i Neksø, idet kontrolstationen samtidig ligger fjemt fra det tilhørende inspektorat.
- Forslagets effekt:** Der blev i 1995 modtaget 20.971 logbøger fra landinger på Bornholm. Der vurderes, at en meget stor del af disse logbøger blev afleveret i Neksø. Ved tastning direkte på kontrolstationen i Neksø vil registreringsperioden for de pågældende logbøger kunne afkortes med mindst én dag. Forslagets effekt vil dog senere kunne påvirkes af en eventuel gennemførelse af forslag A om udvidet brug af farvandserklæring.
- Forslagets økonomiske konsekvenser:** Der vil ikke være udgifter til anskaffelse af edb-udstyr, idet dette vil kunne fremskaffes ved omplacering af Fiskeridirektoratets eksisterende udstyr. Det skønnes, at der vil være lønomkostninger i forbindelse med tastningen, svarende til ca. $\frac{1}{2}$ HK-årsværk eller ca. 125.000 kr.

M. Accept af visse ufuldstændige data ved indtastning

- Forslagets indhold:** Der indføres et mere konsekvent system, hvorefter logbogsbladet ved indtastning accepteres som helhed på trods af, at enkelte oplysninger, som er mindre kritiske i kvoteovervågningssammenhæng, er ufuldstændige. Dette praktiseres på nuværende tidspunkt i en vis udstrækning.
- Forslagets formål:** Formålet med forslaget er at øge hurtigheden af systemet i kvoteovervågningssammenhæng.
- Forslagets effekt:** En detaljeret beskrivelse og vurdering af forslagens indhold og effekt forudsætter nøjere overvejelser om systemets opbygning og indhold. Dog vil en forventet effekt være en øget hurtighed kombineret med en stigende sagsbehandling, idet oplysningerne skal korrigeres efterfølgende.
- Forslagets økonomiske konsekvenser:** Der vil ikke være direkte økonomiske konsekvenser af forslaget, men der kan dog blive tale om mindre udgifter i forbindelse med justeringer i edb-programmerne.

5.5. Øvrige forslag

N. Nedsættelse af en teknisk gruppe med erhvervsdeltagelse til udarbejdelse af aktuelle fangstskøn

- **Forslagets indhold:** Der nedsættes en teknisk referencegruppe under Reguleringsudvalget med embedsmænd fra Danmarks Fiskeriforening og Danmarks Fiskeindustri- og Eksportforening samt Fiskeridirektoratet (og departementet). Gruppen ledes af Fiskeridirektoratet.

Gruppen skal hver uge udarbejde aktuelle fangstskøn for bestande, der vurderes at være relevante i reguleringssammenhæng.

Som kvantitativt grundlag anvendes Fiskeridirektoratets ugentlige fangsttabel for de udvalgte bestande. Tabellen tilrettes, således at den indeholder fangsttal for en periode op til hvilken, rettidige og korrekte indberetninger er færdigbehandlede. Denne periode tydeliggøres løbende fra Fiskeridirektoratets side i tabellen. I takt med, at de generelle målsætninger opfyldes, vil tabellens dækningsgrad kunne forøges, hvorved perioden, der skal skønnes over, reduceres. Referencegruppen skal alene behandle perioden, der skønnes over.

De seneste uger udskilles med henblik på at identificere svingninger.

Som supplerende kvalitative oplysninger og til detailbelysning af de registrerede fangsttal kan Fiskeridirektoratet efter behov udarbejde bl.a. oversigt over indberetninger for perioden, der endnu ikke er færdigbehandlede, evt. med oplysning om dækningsprocent, grafisk fremstilling af hidtidigt fangstforløb, registrerede og ujusterede fangstoplysninger fordelt på landingspladser m.v.

De ugentlige drøftelser i referencegruppen kan ske telefonisk eller ved skriftlig kommunikation pr. fax.

Fangstskønnene for de vurderede bestande tilgår Reguleringsudvalget med henblik på stiltingen til eventuelle reguleringsændringer.

- Forslagets formål:** Formålet med arbejdsgruppen er at forbedre informationsgrundlaget i forbindelse med udarbejdelsen af fangstskøn ved i højere grad at inddrage erhvervsrepræsentanter med kendskab til den aktuelle situation i fiskeriet. Endvidere systematiseres processen i forbindelse med udarbejdelse af skøn ved en mere klar adskillelse mellem færdigbehandlede og ikke-færdigbehandlede fangsttal.
- Forslagets effekt:** Der forventes en kvalitetsforbedring af fangstskønnene samtidig med, at der skabes et bredere kendskab til baggrunden for fangstskønnene.
- Forslagets økonomiske konsekvenser:** Der forventes få merudgifter i forbindelse med forslaget. Hvis drøftelserne sker telefonisk, vil der som udgangspunkt ikke være merudgifter. Hvis der i stedet afholdes egentlige møder, kan der være tale om rejseudgifter i begrænset omfang.

5.6. Øvrige identificerede problemstillinger

Afregningsudformning ved **makkerfiskeri** m.v.

Problemstillingen vedrører landinger, hvor opkøberen opdeler afregningen, enten fordi fiskeriet er foretaget af flere fartøjer (makkerfiskeri), eller fordi afregningsbeløbet udbetales til flere (besætning eller parthavere). Det er vigtigt for edb-systemet i forbindelse med samkøring, at indberetninger i disse tilfælde i højere grad svarer til oplysningerne om det faktiske fiskeri og landingerne, som ligeledes fremgår af logbogen .

Afregninger skal således ikke opsplittes i delafregninger, såfremt der kun er én opkøber/modtager af fangsten. Hvis det er nødvendigt af hensyn til afregning med fiskeren, kan der dog indberettes flere afregninger pr. landing under forudsætning af, at det fartøj, der faktisk har haft fisken ombord og har landet den, er anført på alle afregninger som primærfartøj.

En eventuel ændring skal ikke berøre fiskerens mulighed for at afsætte fangsten fra én landing til flere aftagere.

Det foreslås, at Fiskeridirektoratet arbejder videre med problemstillingen med henblik på at sikre en hensigtsmæssig udformning af afregningerne i disse, særlige situationer.

Udvalgets anbefalinger 6

På grundlag af den gennemførte analyse og de forslag, der på denne baggrund er formuleret og gennemgået i kapitel 5, fremlægger udvalget følgende anbefalinger:

Det er udvalgets opfattelse, at en generel strammere håndhævelse af eksisterende frister, primært for afregninger, og en mere præcis intern arbejdsinstruks og opstramning af arbejdsgangen i Fiskeridirektoratet i sig selv vil medvirke til en betydelig forøgelse af systemets effektivitet og hurtighed.

Herudover anbefaler udvalget følgende forslag (jf. I-IV), der yderligere vil forbedre det eksisterende system (bogstaverne refererer til forslagene i kapitel 5):

I. Forslag, der umiddelbart kan gennemføres, og som samlet set vil forøge systemeffektiviteten- og hurtigheden yderligere

- Reduktion af opkøbers frist for indberetning til Fiskeridirektoratet fra senest 48 timer efter modtagelsen af fisken til senest ved udløbet af det efterfølgende døgn (forslag G, s. 51).
- Indtastning af "hurtig logbog" (fax'et logbogsblad) fra danske landinger i udlandet samt reduktion af fristen for afsendelse af afregninger for landinger i udlandet fra 14 dage til den generelle frist på 48 timer (forslag H, s. 52).
- Udvidelse af online-systemet til også at omfatte opkøbere, der har en årlig omsætning mellem 3 mio. kr. og 5 mio. kr., og som indberetter over 2.000 rekords pr. år (forslag I, s. 53).
- Opstramning af målsætningen om det maksimale tidsrum fra myndighedernes modtagelse af logbog til tastning fra i alt 4 dage til i alt 3 dage kombineret med indførelse af maksimaltal for uindtastede logbøger i de enkelte inspektorater (forslag J, s. 55).
- Nedbringelse af omfanget af postforsendelse af logbog til myndighederne (postforsendelse bør kun ske til inspektorat og ikke til lokalstation, forslag K, s. 57) samt nedbringelse af postforsendelse fra lokalstation til inspektorat (tastning af logbøger på lokalstationen i Nexø, forslag L, s. 58).

II. Supplerende forslag, der umiddelbart kan gennemføres, og som vil forøge systemets sikkerhed

- Forbedring af "afregningskvalitet", herunder bilateral oplysningskampagne over for enkelte opkøbere om betydningen af præcise oplysninger for edb-systemets håndtering af samkøringen af logbøger og afregninger (forslag E, s. 49).
- Forbedring af "logbogskvalitet", herunder øget information om udfyldelse af de felter i logbogen, der i særlig grad giver anledning til tvivl (forslag D, s. 48).

III. Forslag, der kan gennemføres på længere sigt, eller som kræver et grundigere, teknisk udredningsarbejde

- Forsøg med indscanning af logbøger og papirafregninger (forslag C, s. 47).
- Indbygning af "låse" eller advarsler i edb-systemet, hvorefter åbenlyst fejlagtige oplysninger afvises eller fejlmarkeres (forslag F, s. 50).
- Accept af visse ufuldstændige og mindre kritiske data i forbindelse med indtastning af logbøger (forslag M, s. 59).

IV. Øvrige forslag, der indstilles til gennemførelse

- Nedsættelse af en teknisk referencegruppe under reguleringsudvalget med deltagelse af embedsmænd fra myndigheder og erhverv med henblik på udarbejdelse af aktuelle fangstskøn (forslag N, s. 60).

V. Forslag, der ikke umiddelbart indstilles til gennemførelse

- Udvidet anvendelse af farvandserklæringer (og dermed reduktion i antallet af indleverede logbøger) kombineret med en opstramning af vilkårene for afmelding af farvandserklæringer (forslag A, s. 43). Forslaget har regulerings- og kontrolmæssige implikationer, der ligger uden for udvalgets kommissorium. Det anbefales derfor, at forslaget gennearbejdes i de fora, der er relevante i fiskerireguleringssammenhæng.
- Fiskeridirektoratet arbejder videre med henblik på at finde en mere hensigtsmæssig udformning af afregninger for makkerfiskeri o.lign.
- Forslag B (s. 46) om at sende nøgleoplysninger fra logbogen "med fisken" sigter mod at forbedre kvaliteten og hastigheden i forbindelse med samkøringen. Visse oplysninger, især landingsdato, er afgørende for samkøringen. Det er imidlertid udvalgets holdning, at man bør afvente effekten af gennemførelsen af forslag E (s. 49) om forbedring af afregningskvaliteten i form af målrettet information direkte til opkøberne, før der eventuelt gennemføres ændringer, som indebærer nye papirgange. Under alle omstændigheder bør der før

forslag B eventuelt iværksættes, foretages en afvejning af fordele og ulemper, herunder økonomiske, ved forslaget.

Økonomiske konsekvenser ved gennemførelse af de anbefalede forslag

De under I. nævnte forslag har, med undtagelse af forslaget om tastning af logbøger i Neksø (forslag L, s. 58), som udgangspunkt ingen økonomiske konsekvenser for Landbrugs- og Fiskeriministeriet. Udgiften til forslag L for Landbrugs- og Fiskeriministeriet er vurderet til lønomkostninger svarende til ca. 125.000 kr. årligt. Derudover skønnes det, at forslag I (s. 53) om udvidelse af online-forpligtelsen for opkøbere, vil kunne medføre en engangs-udgift til programmør-bistand på til sammen mellem 180.000 og 360.000 kr. for de berørte virksomheder.

De under II. nævnte forslag, der vedrører oplysningsvirksomhed fra Landbrugs- og Fiskeriministeriet overfor fiskere og opkøbere (forslag D, s. 48 og E, s. 49), skønnes ikke at have økonomiske konsekvenser ud over de rammer, der allerede er afsat indenfor ministeriets budget.

Det under III. nævnte forslag, der vedrører forsøg med indscanning (forslag C, s. 47), forventes at ville koste en halv mio. kr. i 1996 og tilsvarende beløb følgende år, hvis forsøget videreføres. De to øvrige forslag, der vedrører henholdsvis indbygning af "låse" i edb-systemet (forslag F, s. 50) og accept af indtastning af visse ufuldstændige data (forslag M, s. 59), kan endnu ikke opgøres økonomisk, men forventes at være inden for forholdsvis beskedne rammer.

Det under IV. nævnte forslag skønnes ikke at medføre merudgifter for Landbrugs- og Fiskeriministeriet, men kan dog afhængig af arbejdets tilrettelæggelse medføre visse udgifter for erhvervet.

Det videre arbejde

Udvalget foreslår, at anbefalingerne sættes i værk snarest muligt. Samtidig gør udvalget opmærksom på, at visse anbefalinger vil kræve ændring af bekendtgørelser, og at disse vil skulle sendes i høring hos de berørte organisationer efter gældende procedurer.

Udvalget foreslår endvidere, at man i marts 1997 vurderer effekten af anbefalingerne. Udvalget anser det for hensigtsmæssigt på dette tidspunkt at følge op på systemets effektivitet og hurtighed med henblik på at opgøre resultaterne af gennemførelsen af forslagene. I denne forbindelse opgøres det, om den målsætning, der er opstillet i indledningen til kapitel 5, er opnået. Udvalget vil på dette grundlag beslutte, om der bør gives nye anbefalinger, herunder eventuelt iværksættelse af de forslag, der ikke umiddelbart foreslås gennemført på nuværende tidspunkt.



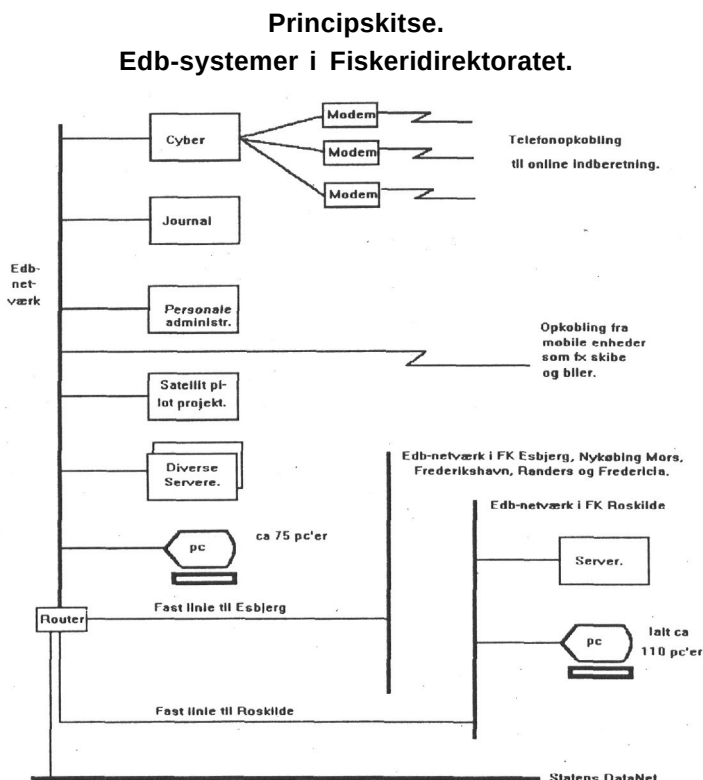
Bilag 1. Oversigt over Fiskeridirektoratets registre og edb-systemer.

Fiskeridirektoratet anvender edb intensivt i forbindelse med varetagelse af opgaver som f. eks. regulering, rapportering og statistik. Disse opgaver løses på en central edb-maskine (mainframe) i direktoratet.

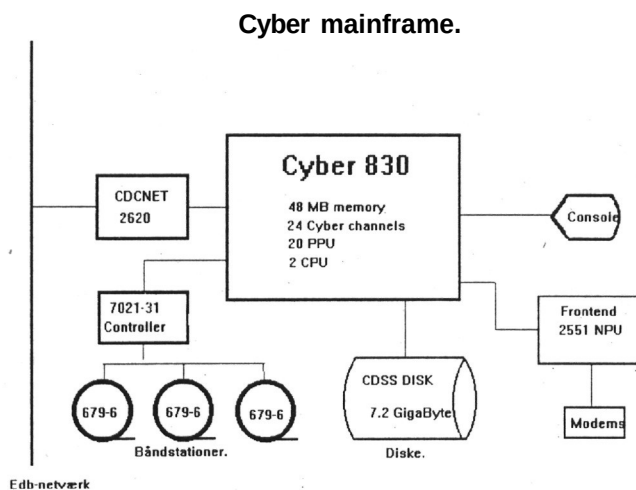
Edb-systemerne er udviklet over en lang årrække og består af et stort antal edb-programmer til håndtering af grundlæggende informationer om bl. a. fiskerfartøjer, opkøbere, erhvervsfiskere og af edb-programmer til behandling af løbende indberetninger af landinger af fisk.

De nuværende edb-systemer i Fiskeridirektoratet udspringer af en fiskerisystembeskrivelse, som blev udarbejdet i forbindelse med anskaffelse og installation af et edb-system i Fiskeriministeriet i årene 1980 til 1982. Systemet er siden i flere omgange blevet opgraderet til edb-maskiner med større kapacitet.

I dag består edb-systemet af udstyr, som meget skematisk kan opsummeres i nedenstående principskitse:



Kassen med betegnelsen Cyber på overstående figur er en mainframe fra Control Data af typen Cyber 180-830. Denne edb-maskine, som behandler alle væsentlige, fiskeriadministrative og statistiske data, er nærmere belyst ved nedenstående figur:



Specielt de 7.2 GigaByte store diske indeholder alle grundlæggende oplysninger i forbindelse med fiskeriadministrative og statistiske opgaver.

1. Fiskeridirektoratets registre.

Registrene i Fiskeridirektoratet kan opdeles i tre slags registre:

- Grundregistre
- Transaktionsregistre
- Statistikregistre

Grundregistre indeholder oplysninger om fiskere, fiskerfartøjer, fiskeribedrifter og tilsvarende oplysninger, som er som udgangspunkt uændrede over længere perioder, og som udgør fundamentale enheder i reguleringer og statistiske opgørelser.

Transaktionsregistre er registre som indeholder data om en given begivenhed som f. eks. en landing af fisk eller en stikprøve fra et industrifiskeri.

Endelig er statistikregistre samlinger af data, hvor der typisk er aggregeret over en eller flere dimensioner i data, eller hvor data er indsamlet af en anden myndighed og afleveret i summarisk form.

1.1 Grundregistre.

De grundlæggende registre i Fiskeridirektoratet består af:

- Fiskerfartøjer
- Erhvervs- og bierhvervsfiskere
- Opkøbere (førstehåndsmodtagere)
- Bundgamsbedrifter
- Farvandserklæringer
- Licenser
- "Andre personer"

Hertil kommer en række registre, der definerer data, som anvendes i stort set alle edb-programmer i direktoratet. Eksempler på sådanne registre er definitionerne af landingspladser, bioartskoder, farvandsområder, økonomiske zoner, fiskeredskabskoder m.v.

1.1.1 Fartøjsregisteret.

I fartøjsregisteret indlægges alle danske fiskerfartøjer, som anvendes til erhvervmæssigt fiskeri. Der er ingen nedre grænse for, hvor små fartøjerne skal være for ikke at skulle optages i registeret.

Kun fartøjer, som er optaget i Fiskeridirektoratets fartøjsregister, har ret til at

drive fiskeri på erhvervsmæssige vilkår.

Visse af registrets oplysninger indgår også i Søfartsstyrelsens skibsregister og fartøjsfortegnelse. Der har i perioder været konstateret ret store uoverensstemmelser mellem registrene. Som nævnt er det dog en betingelse for, at fartøjet kan indgå i erhvervsmæssigt fiskeri, at fartøjet er optaget i Fiskeridirektoratets register. Alle oplysninger, der skal indgå i transaktionsregistre (f. eks. afregningsregisteret) kontrolleres løbende for overensstemmelse med Fiskeridirektoratets fartøjsregister.

En systematisk opkobling til Søfartsstyrelsens register medfører, at ændringer i dette register afspejles i parallelle ændringer i direktoratets register. Endvidere søges det via et samarbejde om registrering af små fiskerfartøjer under 6 meter, at disse bliver registreret korrekt. Lejlighedsvis afleveres oplysninger til Søfartsstyrelsens register med henblik på udsletning af fiskerfartøjer, som ikke længere er aktive.

Fælles oplysninger i de to registre er:

- Havnekendingsnummer
- Radiokaldesignal
- Fartøjets navn
- Fartøjets hjemsted
- Fartøjets byggeår
- Fartøjets byggeværft
- Ftj-nummer
- Ejerforhold, herunder cpr-nr, navne m.v. på ejere
- Datoer for ændringer i ejerforhold
- Bruttotonnage
- Fartøjets dimensioner, dvs. længde, bredde og dybde.

Disse oplysninger suppleres i Fiskeridirektoratets register med:

- EU-nummer (som skal anvendes ved udveksling af oplysninger med Kommissionen).
- Telefonnumre på ejere, førere og øvrige kontaktpersoner
- Aktiv- og passivdato i nuværende ejerforhold
- Fiskeriforeningstilhørsforhold
- Oplysning om belåning i Fiskeribank
- Normalfangstområde
- Fartøjstype
- Byggemateriale
- Motortype
- Motor fabrikationsår/renoveringsår
- Motoreffekt
- Forsikringsværdi og -vurderingsår
- Besætningens størrelse
- Oplysning om tidligere navn og havnekendingsnummer
- Ophørsoplysninger som f. eks. årsag, dato og evt. tilskud

Oplysninger om cpr-nr, navn m.v. på fartøjsfører Erhvervs- eller bierhvervsstatus

Hertil kommer registrering af en lang række udstyrsoplysninger som f. eks. radar, sonar, ekkolod, fiskeredskaber og behandlingskapacitet.

Fartøjsregisteret er opbygget således, at man kan få oplysninger om et fiskerfartøjs karakteristika på et valgfrit tidspunkt efter 1983, herunder om gældende ejerforhold.' Før 1983 kan der også hentes oplysninger, men kvaliteten af data falder drastisk, når man bevæger sig bagud fra 1983.

Der er p.t. registreret ca. 5.400 fiskerfartøjer i registeret, men heraf er de ca. 2.300 under 6 meter i længde.

EU-nummeret er den eneste identifikation af et fartøj, som ikke kan ændres. Alle andre oplysninger kan principielt ændres over tid, og visse oplysninger ændres tit. Eksempler på oplysninger, der ændres tit, er forsikringsværdi og redskabsoplysninger.

I forbindelse med behandling af transaktionsdata spiller fartøjsregisteret en central rolle til validering af data, herunder f. eks. en landings størrelse i forhold til lastekapaciteten. Tilsvarende er fartøjsregisteret bindeled til licensregisteret, hvor de enkelte fartøjers fangstrettigheder er registreret.

1.1.2 Erhvervs- og bierhvervsfiskere.

Registeret indeholder oplysninger om alle registrerede erhvervs- og bierhvervsfiskere. Registeret vedligeholdes af fiskeriinspektoraterne og indeholder p.t. ikke historiske oplysninger, dvs. registeret indeholder oplysninger om fiskernes nuværende status, men ikke om tidligere status.

En omlægning af registeret med henblik på at kunne registre historik er ved at blive sat i drift.

Registeret indeholder oplysninger om:

- Fiskers cpr-nr, navn og adresse
- Fiskeriinspektorat hvor registrering har fundet sted
- Dato for registrering
- Erhvervs- eller bierhvervsstatus

Der er ca 9000 fiskere registreret i registeret, men en del står som ophørte.

1.1.3 Opkøbere.

Registeret indeholder oplysninger om tidligere og nuværende opkøbere og første-håndsmottagere af fisk. For opkøbere med bevilling er dette registreret særskilt.

Registeret indeholder oplysninger om:

- Opkøbernr. (Fiskeridirektorat nummer)
- Opkøbers navn og adresse
- Cpr-nr. og/eller SE-nr.
- Kontaktperson
- Telefonnr.
- Inspektorat
- Aktivdato
- Evt. passivdato
- Filialer

Registeret spiller en central rolle i forbindelse med edb-behandlingen af afregninger, herunder til validering af indberetninger fra gyldig opkøber.

Der er registreret ca 1050 nuværende og tidligere opkøbere. Heraf har 452 bevilling til at købe fisk i første omsætningsled.

1.1.4 Bundgarnsbedrifter.

Registeret indeholder Fiskeridirektoratets fortegnelse over registrerede bundgarns-bedrifter. Formelt er bundgarnsbedrifter indlagt i fartøjsregisteret med et særligt havnekendingsnummer (BBD-nr), og det er således muligt at registrere de samme slags oplysninger som for et fartøj, herunder ejer eller ejere, kontaktpersoner m.v.

Bundgarnsbedriftens tilknyttede fartøjer etableres med sammenbindingsrelationer, der knytter et fiskerfartøj i en periode til een og kun een bundgarnsbedrift.

1.1.5 Farvandserklæringer.

En farvandserklæring er en erklæring, hvor en fartøjsfører eller en fartøjsejer erklærer, at fartøjets fangstrejser foregår inden for et enkelt bestemt angivet farvand.

Fiskeri med fartøjer på 10 meter og derover er kun tilladt, hvis der føres logbog. I visse fiskerier er pligten til at føre logbog udvidet til også at gælde for mindre fartøjer.

Fartøjer, som ikke er pligtige til at føre logbog, skal aflevere en farvandserklæring til det lokale fiskeriinspektoratet, som indlægger disse oplysninger i et register.

Registeret indeholder følgende oplysninger:

Havnekendingsnummer
Dato for farvandserklæringens gyldighed
Farvandserklæringsområde

En farvandserklæring gælder, indtil der afgives en ny erklæring, eller indtil fartøjet afleverer en logbog med et andet farvand end angivet i farvandserklæringen.

Oplysningerne i farvandserklæringsregisteret er afgørende for behandling af afregninger, herunder hurtigt at kunne fastlægge de landede fangsters fangstområde.

1.1.6 Licenser.

Edb-mæssigt er licenser oplysninger, som knytter fartøjer til givne fiskerier i en periode. Til en given licens kan være knyttet en individuel mængde eller et antal fiskedage, eller licensen kan angive fisken på f. eks. rationsvilkår.

I Fiskeridirektoratet tillægges de forskellige licenser et nummer, som er centralt for vedligeholdelse af licenser i registeret. Eksempelvis er licens nr. 122 en licens, som i 1995 blev givet til årsmængdefiskere af torsk i område 22-32.

Oplysninger i f. eks. licens 122 kan derfor visualiseres på følgende måde:

AS17	950101	951231	1000
AS18	950101	951231	1500
VE200	950101	951231	1200

hvor det sidste tal i hver linie er årsmængden for det pågældende fartøj.

Antallet af licenser er voksende, og der er løbende behov for opgørelser over fangsterne fordelt på licenser. Det voksende antal licenser kan belyses ved situationen i 1995, hvor retten til at fange og lande torsk i område 22-32 var betinget af licens, og hvor antallet af forskellige licenser med torsk var ca. 30.

1.1.7 "Andre personer".

Landing af fisk skal registreres under det fiskerfartøj, som lander fisken. Undtagel-

Bilag 1

sesvis kan opkøbere indberette cpr-nr, navn og adresse på lyst- og/eller fritidsfiskeren, hvis der ikke er anvendt et registreret fiskerfartøj i forbindelse med landingen. Det forudsættes, at alle erhvervsfiskeres landinger er indberettet med angivelse af et registreret fiskerfartøj.

Fiskeridirektoratet vedligeholder et særligt register over sådanne personer, som omsætter fisk uden at have fangsten henført til et fiskerfartøj.

Kun minimale oplysninger registreres i forbindelse med disse personer:

Cpr-nr.
Fiskers navn og adresse
Internt nr (Fiskeridirektoratnr.)

Det interne nummer anvendes som nøgle til oplysningerne i afregningsregisteret.

1.2. Transaktionsregistre.

Transaktionsregistrene i Fiskeridirektoratet består af:

Afregninger
Logbøger
PO-skemaer
Importoplysninger
Kontroloplysninger
Stikprøver i industriskelaster

Hertil kommer registrene over fritids- og lystfiskere, som føres af en ekstern samarbejdspartner.

I det følgende er de for udvalgsarbejdet relevante transaktionsregistre gennemgået.

1.2.1 Afregninger.

Opkøbere og førstehåndsmottagere af fisk skal indberette oplysninger om hver enkelt landing af fisk. Indberetterne har en frist på 48 timer efter landing til at foretage indberetningen.

Alle landinger, såvel danske fartøjers som udenlandske, skal indberettes.

Danske fartøjers landinger i udlandet skal også indberettes. Det påhviler fiskeren selv at indsende en afregning til Fiskeridirektoratet senest 14 dage efter landing i udlandet.

Indberetningen skal indeholde oplysninger om det foretagne køb. En kopi af afregning med fisker er normalt tilstrækkelig, men følgende minimumskrav skal være opfyldt med hensyn til overordnede oplysninger vedrørende købet:

- Havnekendingsnummer
- Landingsdato
- Landingsplads
- Fakturanummer
- Fakturadato
- Opkøbers identifikation

Kun såfremt der ikke er anvendt et registreret fiskerfartøj i forbindelse med landingen, må havnekendingsnummer erstattes af cpr-nr. og navn på fisker.

Hvis landingen stammer fra et makkerfiskeri, skal makkerens havnekendingsnummer også anføres på indberetningen.

For hver varelinje på afregningen skal opkøber indberette:

- Bioart
- Landingstilstand (f. eks. rensset med hoved)
- Kvalitetskode
- Størrelseskode
- Anvendelse (f. eks. Konsum)
- Vægt i kilo
- Værdi i øre
- Antal styk (kun ved laks)

Afregningen til fisker kan indeholde andre oplysninger, herunder f. eks. omkostninger i forbindelse med landingen. Disse kræves ikke indberettet.

Indberetningen kan i særlige tilfælde suppleres med oplysning om fangstområde, men Fiskeridirektoratet anvender normalt logbogsoplysninger eller farvandserklæringsoplysninger i stedet.

Endvidere kan indberetningen ved særlige fiskerier suppleres med oplysning om fiskeritilladelse (licens-nr.) mhp. at lette sagsbehandlingen ved fiskeri i disse særlige farvandsområder.

Opkøberen skal specielt for de partier, som tages ud til PO, anføre en anvendeskode for disse partier.

Fiskeridirektoratet har udarbejdet en vejledning til indberetning af afregninger på edb-læsbar form, herunder online indberetning.

Afregningsregisteret vokser med ca 350.000 afregninger om året, og registeret indeholder alle registrerede afregninger siden 1987.

De fleste afregninger (ca. 80 %) indberettes online til registeret, mens resten tages i Fiskeridirektoratet.

1.2.2 Logbøger.

Logbøger skal afleveres til Fiskerikontrollen senest 48 timer efter landing. Såvel danske fiskeres som udenlandske fiskeres logbøger og/eller landingsopgørelser bliver indtastet i logbogsregisteret.

Registeret indeholder for hver fangstrejse oplysninger om:

- Havnekendingsnummer
- Radiokaldesignal
- Fartøjets navn
- Afrejsehavn, dato og tidspunkt
- Hjemkomsthavn, dato og tidspunkt
- Landingshavn og dato

Hver fangstrejse kan indeholde oplysninger om flere fiskeriaktiviteter i flere farvand-sområder. I registeret struktureres oplysningerne fra logbogen i en række rekords, som ordnes i en såkaldt hierarkisk struktur på eksempelvis følgende måde:

- Logbogshoved (havnekendingsnummer, radio, landingsplads)
 - Redskabsrekord (redskabstype, maskestørrelse)
 - Fangstlinie (dato, fangstfarvand)
 - Fangst (art, kilo)
 - Fangst (art,kilo)
 - Fangstlinie (ny dato eller farvand)
 - Fangst (art, kilo)
 - Fangst (art, kilo)
 - Redskabsrekord (nyt redskab eller maskestørrelse)
 - Fangstlinie (ny dato eller farvand)
 - Fangst (art, kilo)
 - Fangst (art, kilo)
 - Landingsopgørelse (farvand)
 - Landing (art, behandlingsgrad, kilo)
 - Landing (art, behandlingsgrad, kilo)
 - Landingsopgørelse (farvand)
 - Landing (art, behandlingsgrad, kilo)
 - Logbogsslutrekord (modtagedato, opdateringsdato)

Rækkefølgen af ovenstående oplysningstyper er vigtig for fortolkningen af de edb-registrerede oplysninger. Princippet er således, at en oplysning om f. eks. fangstområde gælder for alle fangstoplysninger indtil næste forekomst af en oplysning om fangstområde.

Normalt vil en dansk logbog ikke have landingsdelen af logbogen udfyldt. I stedet vil der være angivet en opkøber, til hvem landingen er afleveret.

Alle logbøger er håndskrevne og skal således testes, hvilket normalt sker lokalt i de enkelte fiskeriinspektorater. Lejlighedsvis kan der dog også ske indtastning i direktoratet.

Efter indtastning og verifikation af de indtastede data overføres data til det centrale logbogsregister i Fiskeridirektoratet.

Alle logbøger afleveret af danske fiskere og alle logbøger fra udenlandske fiskere, som har landet i Danmark siden 1985, er indlagt i registeret. Der indberettes på årsbasis ca 160.000 fangstrejser pr. år.

1.2.3 PO-skemaer.

Samtidig med indberetning af afregningsoplysninger til Fiskeridirektoratet skal visse opkøbere indberette PO-udtag til PO'erne. Disse oplysninger skal indberettes på særlige PO-blanketter.

Principielt indeholder en afregning samme oplysning som PO-skemaerne vedrørende PO-udtag, hvilket anvendes som en kontrol af, om afregningerne er indberettet korrekt.

Formelt indlægges PO-skemaer i registeret, som om de var afregninger.

1.2.4 Import oplysninger.

I forbindelse med rapportering til Kommissionen vedrørende eventuelle markedforstyrrelser skal Fiskeridirektoratet løbende indberette prisoplysninger vedrørende import i repræsentative havne. Udvalgte importører er herefter pålagt at indberette detaljerede oplysninger på samme detailniveau, som opkøbere skal indberette for direkte landinger af fisk.

Registeret er designet til at indeholde alle importerede partier af fisk og fiskeprodukter fra tredjelande. Der importeres årligt ca. 80.000 partier.

1.2.5 Kontrol observationer.

Fiskerikontrollens observationer i havnene eller til søs registreres i et register indeholdende følgende oplysninger:

- Observerende enhed (FK-enhed)
- Observeret fartøj (havnekendingsnummer)
- Dato og klokkesiet for observation
- Sted, hvor fartøj blev observeret
- Fartøjets aktivitet på observationstidspunkt

Disse oplysninger er relevante ved kontrol af logbogens oplysninger.

1.2.6 Stikprøver.

Når der udtages stikprøver i en industrifiskelast, overføres resultatet af stikprøven til en stikprøveblanket, som senere er grundlag for indtastning af stikprøveoplysninger i stikprøveregisteret.

På stikprøveskemaet (og dermed i registeret) findes oplysninger om:

- Havnekendingsnummer
- Landingsdato
- Landingshavn
- Samlet landing i kilo
- Visuel bedømmelse af last

For hver stikprøve beregnes en artsfordeling, som underordnes ovenstående "header" rekord i en hierarkisk datastruktur.

Stikprøveregisteret er sammen med de stikprøver, som Danmarks Fiskeriundersøgelser foretager (biolog-prøver), grundlag for en biologisk/videnskabelig vurdering af artssammensætningen i industrifiskeriet.

1.3. Statistikregistre.

Registrene i denne kategori omfatter registre, som Fiskeridirektoratet modtager udefra, f. eks. fra Danmarks Statistik eller fra Kommissionen, eller som Fiskeridirektoratet beregner ved at aggregere grunddata af afregninger og logbøger.

Følgende registre kan nævnes:

Kvoteregister
Udenrigshandel
Forsyningsstatistik
Aggregerede afregninger og logbøger.

Kvoteregisteret og det aggregerede register for afregninger og logbøger er i denne sammenhæng de mest centrale.

1.3.1 Kvoteregister.

Registeret indeholder Danmarks og de øvrige EU-landes kvoter i EU-farvande og i tredielandsfarvande.

Registeret indeholder oplysninger om:

År
Art
Farvandsområde
EU-land
Kvote

Endvidere indeholder registeret oplysninger om de ændringer i kvoterne, som medlemslandene kan udvirke ved kvotebytter.

1.3.2 Aggregerede afregninger og logbøger.

Mængden af data i henholdsvis afregningsregisteret og logbogsregisteret er så stort, at edb-maskinen har vanskeligt ved at beregne statistik på disse grundlæggende data. For at imødekomme behovet for hurtige opgørelse af en række statistikker vedligeholdes såkaldte aggregerede registre over primært afregninger. De væsentligste aggregerede registre indholder oplysninger på enten måneds- eller ugeniveau, og giver mulighed for opgørelser af fangst pr. havn, pr. farvand, pr. fartøjstype eller lignende.

2. Fiskeridirektoratets edb-systemer.

Edb-systemerne i Cyberen er som nævnt i indledningen opbygget over en lang årrække af medarbejdere i Fiskeriministeriet og nu Fiskeridirektoratet.

De helt centrale edb-systemer er:

afregningssystemet
logbogssystemet
farvandstildelingssystemet

men der er også edb-systemer forbundet med alle de andre i forrige afsnit nævnte registre, som f. eks. fartøjsregisteret. Disse edb-systemer vil dog ikke blive beskrevet her.

2.1 Afregningssystemet.

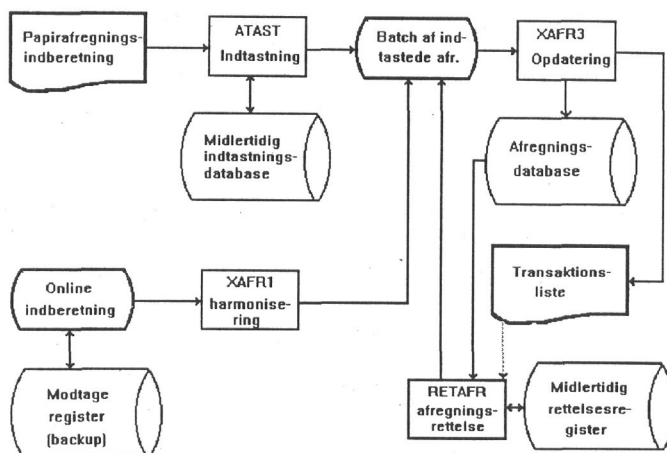
Afregninger indberettes enten som papirkopier af afregninger til fisker eller af online indberetninger, der indeholder de samme oplysninger som en afregning til fisker. En online indberetning defineres som en overførsel af afregningsdata fra opkøbers edb-maskine til Fiskeridirektoratets edb-maskine.

- . Afregninger lagres i databaser, som er opbygget med fartøjets havnekendingsnummer, landingsdato, landingsplads og opkøberidentifikation som nøgle-indgang. Alle afregninger lagres i baserne med de oplysninger, der er nævnt i afsnit 1.2.1. Afregninger for de enkelte år lagres i selvstændige årsdatabaser.

For alle de delsystemer, som behandler afregninger, er nøgleoplysningerne centrale for korrekt behandling af afregningsdata. For edb-systemets virkemåde er specielt nøgleoplysningerne vedrørende havnekendingsnummer og landingsdato de vigtigste oplysninger, især ved samkøring med logbogsregisteret. Også oplysninger om landingsplads, opkøberidentifikation og artsammensætning er vigtige.

Afregningssystemets indberetningsdel kan illustreres med omstående figur:

Afregningsflow.



Der er ingen formkrav til en papir-afregning, men afregningen skal indeholde en række krævede minimumsoplysninger.

Afregninger, som indberettes på papir, indtastes bundtvis i ATAST-systemet af medarbejdere i direktoratet. De indtastede data overføres herefter til afregnings-databaseopdateringsprogrammet XAFR3, som er det eneste program, der kan opdatere afregningsdatabasen. Det er tasteoperatøren, som iværksætter opdateringen, når et afregningsbunt er færdigtastet. Bemærk, at XAFR3 kontrollerer, at kun afregninger for registrerede fartøjer i Fiskeridirektoratets fartøjsregister bliver opdateret uden fejl.

Forinden opdatering kan tasteoperatøren få systemet til at foretage en "prøve-opdatering" af et afregningsbunt for at få identificeret eventuelle tastefejl. Sådanne fejl kan herefter rettes i ATAST-programmet inden en egentlig opdatering, hvilket er nyttigt, da rettelser af afregninger efter opdatering er væsentligt mere besværligt.

Afregninger, som indberettes online, skal opfylde nogle formkrav, der er beskrevet i vejledningen til online indberetning. Da Fiskeridirektoratet ikke med nogen rimelighed kan pålægge opkøbere at anskaffe et standardiseret afregningssystem, og da opkøberne har mange forskellige slags edb-systemer, har man valgt kun at fastlægge formatet på indberetningen samt metoden til fil-overførsel fra edb-maskine til edb-maskine. En online indberetning skal dog som en papir-afregning indeholde en række minimumsoplysninger.

Formatkravet til online indberetning er udmøntet i en række fastlagte rekordbeskrivelser og en række anbefalinger til anvendelse af koder for f. eks. fiskearter.

Direktoratet er dog meget fleksibel med hensyn til, at opkøberen kan anvende sine egne koder i indberetningerne.

Opkøbere, som indberetter online, foretager, når det iøvrigt passer ind i deres øvrige arbejdsopgaver, 1) et telefonopkald til direktoratet, 2) klargør eget modem og edb-maskine, 3) overfører en fil (batch) til direktoratets edb-maskine og 4) afslutter forbindelsen. Den overførte fil gemmes automatisk i et særligt modtageregister i direktoratet. Dernæst sendes batchen videre til et harmoniseringsprogram, XAFR1, som konverterer opkøbernes individuelle indberetninger til direktoratets standardformat for en afregning. Den harmoniserede batch videresendes sidst til afregningsdatabaseopdateringsprogrammet XAFR3, som opdaterer afregningsdatabasen.

En forudsætning for automatisk opdatering af en online indberetning er, at XAFR1 programmet finder færre end 5 fejl i indberetningen. Hvis en online indberetning har 5 fejl eller flere, standser systemets automatiske behandling af den pågældende indberetning. Opdatering af indberetningen skal herefter startes manuelt med de data, som er lagret i modtageregisteret som inddata, eventuelt efter en rettelse af fejlbehæftede data forinden og efter aftale med opkøberen. Alternativt anmodes opkøberen om at indberette oplysningerne igen efter rettelse i opkøbers edb-system.

Uddata fra både harmoniseringsprogrammet og opdateringsprogrammet gennemgås straks efter afvikling af opdateringsprogrammet af medarbejdere i direktoratet for at finde eventuelle fejl.

Fejl i indberetningerne resulterer i afregninger med fejlstatus i afregningsbasen. Et særligt program RETAFR anvendes til at rette disse afregninger. Rettelser til afregningsbasen sker indirekte ved at: 1) den pågældende afregning kopieres til et rettelsesregister og 2) rettelser foretages til afregningen. Endelig overføres 3) alle rettelser til afregningsdatabaseopdateringsprogrammet XAFR3, som opdaterer selve afregningsbasen. Trin 3) kan iværksættes på foranledning af en tasteoperatør eller iværksættes automatisk ved dagens slutning.

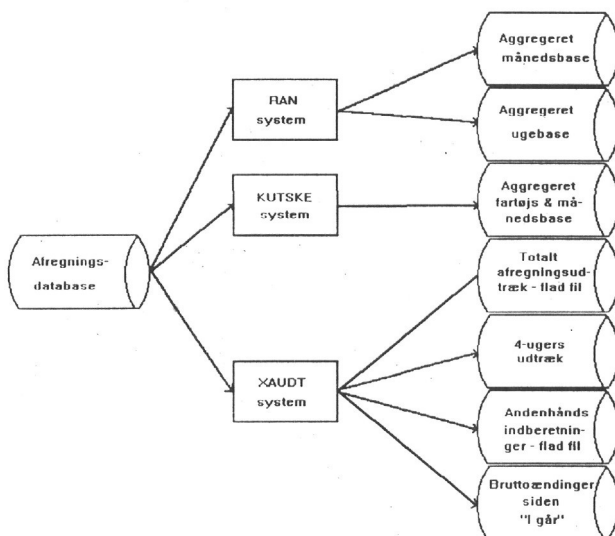
En nyopdateret afregning eller en rettet afregning lagres i databasen med et mærke, der fortæller, at afregningen ikke er færdigbehandlet. En afregning markeres først som værende færdigbehandlet, når afregningen enten direkte eller indirekte er sammenkørt med en logbog eller en farvandserklæring. Specielt gælder, at rettede afregninger lagres i databasen som nye afregninger, hvor den oprindelige (fejlagtige) afregning samtidig ændres til en "slettet" afregning. Oprindeligt indberettede afregninger med fejl gemmes af både administrative og historiske årsager i basen, men med et særligt mærke, der fortæller, at afregningen er slettet. Slettede afregninger indgår **ikke** i statistiske opgørelser, herunder i kvoteopgørelser.

Ligeså snart en afregning er opdateret i databasen, kan den indgå i en række administrative og statistiske programmer. Der eksisterer en lang række programmer til træk på afregningsregisteret, hvoraf f. eks. VISA kan hente en eller flere afregninger for et givet fartøj og fremvise disse på skærmen eller udskrive disse på en printer. Et andet program er AGGA, som for et eller flere fartøjer i en valgfri

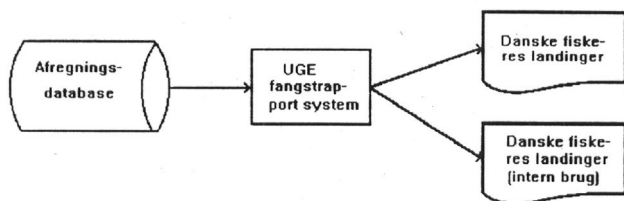
periode optæller de samlede landinger fordelt på fiskearter.

Ved dagen slutning iværksættes en række automatiske programmer (KL20) - herunder farvandstildelingsprogrammet, som omtales senere - som dels opdaterer de statistiske registre over aggregerede afregninger, og dels frembringer et datasæt med alle afregningsoplysninger i såkaldt fladt format til anvendelse af tabelfremstillingsprogrammet XTBL og statistikværktøjet ISISMA.

Med afregningsdatabasen som udgangspunkt kan de rent afregningsrelaterede delsystemer, som afvikles efter hver arbejdsdag, illustreres på følgende måde:



Bemærk, at delsystemerne RAN, KUTSKE og XAUDT først afvikles, når farvandstildelingsprogrammet er færdigt. Det betyder, at resultatfilerne listet til højre i ovenstående figur indeholder de mest aktuelle informationer, når der efterfølgende køres statistiske programmer som f. eks. de daglige fangstrapporter, som bygger på den flade fil med et totalt afregningsudtræk. Den daglige fangstrapport kan illustreres, som figuren på næste side viser:



Den ugentlige fangstrapport, som produceres natten mellem tirsdag og onsdag, er grundlaget for Fiskeridirektoratets skøn for fangstudviklingen for de kvoterede arter. Fangstrapporten til "intern brug" indeholder oplysninger om afregninger, som endnu ikke er færdigbehandlede f. eks. fordi en logbog ikke har knyttet et farvandsområde til afregningen.

Det bemærkes, at fangstrapporten er en opgørelse af de afregninger, som er opdateret i afregningsdatabasen, og altså ikke indeholder oplysninger om landinger, som er under indtastning i direktoratet eller afregninger, som endnu ikke er indberettet.

I forbindelse med sagsbehandling af afregningsoplysninger, f. eks. i forbindelse med fremskaffelse af yderligere oplysninger til en given landing, registreres en verbal beskrivelse (en kommentar rekord) af disse forhold i databasen for den pågældende afregning. Disse oplysninger har ingen statistisk betydning bortset fra de særlige fiskerier, hvor kommentarrekorden angiver fiskeri på anden nations kvote eller særligt licensfiskeri.

2.2 Logbogssystemet.

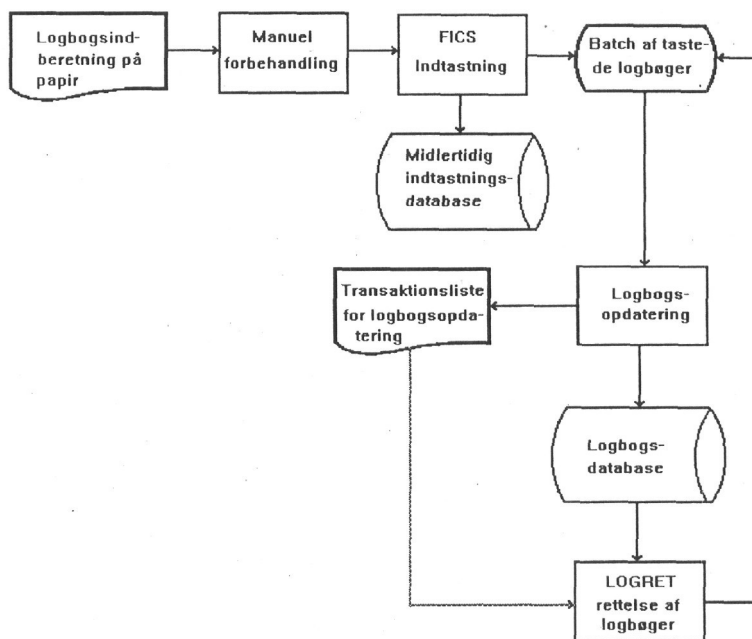
Logbøger, som skal føres på den særlige logbogsblanket, indberettes udelukkende på papir. Informationerne på logbøgerne må derfor alle testes før de kan opdateres i logbogsregisteret.

For alle delsystemer, som behandler logbøger, er nøgleoplysningerne centrale for en korrekt behandling af logbogsdata. Dette gælder især oplysning om fartøjets havnekendingsnummer og landingsdato.

Logbogsindtastningen foregår ikke direkte på Cyberen, men på fiskeriinspektoraternes lokale edb-servere og fra disses pc'er. Instastningsprogrammet på de lokale servere anvender et databasesystem FICS, som har indbygget en række kontroller, der sikrer at flest mulige fejl opdages i selve indtastningen. Fejlkontrollerne er bl.a. check af gyldig sammenhæng mellem havnekendingsnummer og radiokaldesignal, check af gyldige landingspladskoder, artskoder, farvandsområder og redskabskoder samt, at fartøjet er registreret i Fiskeridirektoratets fartøjsregister. Der er endvidere kontrol af, at oplysningerne indtastes i rigtig rækkefølge.

Logbogssystemets indberetningsdel kan iøvrigt illustreres med figuren herunder:.

Logbogsflow.



Logbøger indtastes i bundter. Når et bundt er indtastet, overføres oplysningerne til Cyberen, hvor opdatering af logbøgerne finder sted. Tasteoperatøren har mulighed for en "prøve-opdatering" af bundtet med henblik på at afdække fejl. Det er lettere, at rette fejl i indtastningsprogrammet end på Cyberen, efter at bundtet er opdateret.

I modsætning til afregningsopdateringen, som normalt foretages straks ved modtagelse af f. eks. en online indberetning, opsamles logbogsbundterne i en midlertidig ventedatabase,. Selve opdateringen sker på et tidspunkt efter normal arbejdstid, men inden farvandstildelingssystemet (j.f. 2.3.) sættes igang. Grunden til den forsinkede opdatering af logbogsbasen er rent teknisk og begrundet i, at basen skal være tilgængelig for forespørgsler af direktoratets og inspektoraternes personale i den normale arbejdstid.

Hvis en logbog er fejlbehæftet efter en opdatering, kan logbogen rettes med LOGRET programmet. Den egentlige opdatering af logbogsregisteret med rettelser sker samtidig med den udsatte almindelige logbogsbaseopdatering.

Den edb-mæssige behandling af logbøger foregår efter samme principper som ved afregninger. Den væsentligste forskel mellem afregninger og logbøger er derimod på forbehandlingssiden, hvor afregninger normalt er taste-klare, når de modtages, mens logbøger kræver forbehandling.

Som med afregninger lagres logbøger i årsdatabaser, hvilket primært skyldes praktiske og edb-tekniske forhold, som f. eks., at man lettere kan håndtere mange "små" databaser i stedet for een stor. Dette gælder specielt i forbindelse med sikkerhedsbackups.

De indtastede bundter, som er inddata til logbogsopdateringsprogrammet, gemmes særskilt. Det giver mulighed for reetablering af databaserne på grundlag af disse bundter, hvilket giver en ekstra sikkerhed for hurtig genstart af systemerne, hvis uheldet er ude, og en disk f. eks. går i stykker. En tilsvarende arkivering af modtagne registreringer i afregningssystemet giver ekstra sikkerhed for den type oplysninger.

Når farvandstildelingssystemet er kørt, anvendes logbogsregisteret i en række programmer til dels at frembringe et totalt udtræk i et såkaldt "fladt" format til statistikanvendelse og dels en oversigt over logbøger, som angiver fangst i flere farvande. Den sidste oversigt er grundlag for en senere (dvs. næste dag) manuel bearbejdning og opsplitning af afregninger, hvis disse ikke svarer til den fordeling, som logbogen angiver.

2.3 Farvandstildelingssystemet.

Afregnings- og logbogssystemet opdateres uafhængigt af hinanden. F. eks. indberettes afregninger online af en række opkøbere, hvorfor disse oplysninger oftest er tilgængelige i databaserne, før de tilhørende oplysninger fra logbogen. I andre tilfælde kan logbogen være indberettet og indtastet før afregningen. Adskillelsen af de to indberetningssystemer i to uafhængige edb-systemer skyldes netop dette forhold, at oplysningerne fra de to indberetningskanaler ikke sker samordnet. Det er endvidere en fordel, at de to indberetningskanaler ikke sker samordnet, idet de to datakilder "kontrollerer" hinanden, og dermed f. eks. lettere identificerer manglende indberetninger fra den ene af datakanalerne.

Afregningerne antages pr. definition at være af større nøjagtighed med hensyn til opgørelse af de landede mængder, hvorfor det er de afregnede mængder, som indgår i opgørelsen af de samlede fangster.

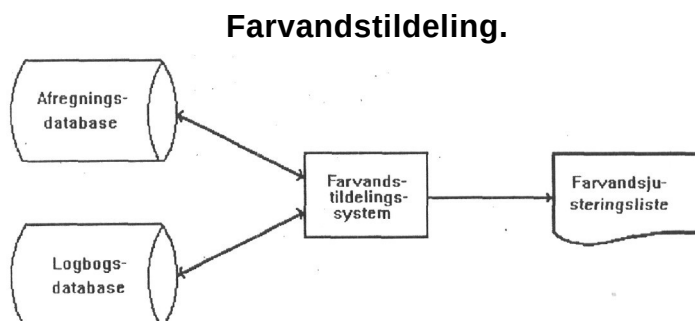
På den anden side har afregningerne ingen oplysning om fangstområde, og hvis de har, så er det en oplysning, som opkøberen har på anden hånd. Den eneste, som kan indberette et farvandsområde under ansvar, er fiskeren selv.

Ovenstående to forhold er grunden til etablering af farvandstildelingssystemet, der har som opgave at påføre alle afregninger et farvand via de oplysninger, som

indberettes via logbogen (eller farvandserklæringen).

Da indberetningerne ankommer løbende til registrene, må farvandstildelingsprogrammet udføres jævnligt, og det køres da også hver dag efter normal, arbejdstid, hvilket i praksis vil sige, at programmet startes kl. 20.00.

På nedenstående figur vises den principielle opbygning af farvandstildelingssystemet:



En indberetning af en afregning, hvor der allerede er indberettet en afregning på samme dag, giver anledning til, at samtlige oplysninger, der er knyttet til den pågældende landing, skal genvurderes med henblik på farvandsbestemmelse af de enkelte afregninger, herunder til check af om landingen med de oplysninger, der er til rådighed, kan siges at være god nok. Et problem med en supplerende afregning kunne jo være, at differencen mellem afregnet og logbogsført vægt bliver for stor.

I afgørelsen af hvilke afregninger og logbøger, der hører til samme landing, indgår nøgleoplysningerne i henholdsvis afregningerne og logbøgerne. Som tidligere omtalt er de væsentligste nøgleoplysninger havnekendigsnummer og landingsdato, og det er meget vigtigt, at disse oplysninger er angivet præcist. I modsat fald kan det give problemer med edb-programmets mulighed for at afgøre hvilke oplysninger, der hører sammen i en landing. Af andre oplysninger, som også er vigtige ved samkøringen, kan nævnes opkøberidentifikation, landingsplads og artsammensætning.

Af andre komplikationer, som giver anledning til problemer med farvandstildelingen, er makkerfiskerier og puljefiskerier nok de væsentligste. Det normale problem her er, at en eller begge indberetningskanaler mangler oplysning om makkerfartøj og/eller puljetilhør.

Farvandstildelingsprogrammet er et rent edb-program, dvs. det er ikke nødvendigt

Bilag 1

med indgriben i programmets virkemåde af en operatør. Resultatet af farvandstillelinsprogrammet er, at afregninger påføres et logbogsfarvand. Herudover udskrives et print, der viser de foretagne ændringer samt viser de forslag til ændringer, som bør undersøges nærmere.

Farvandstillelinsprogrammet skal dagligt undersøge alle afregninger og logbøger i databaserne med henblik på at udnytte nytilkomne oplysninger. Sidst på året betyder det, at edb-maskinen dagligt skal sammenholde 300.000 afregninger med 160.000 logbøger, hvilket er en overordentlig stor opgave.

Bilag 2. Udfyldelse af logbog samt oplysninger i afregninger

Udfyldelse af logbog og landingsopgørelse

I logbogens øverste del skal anføres følgende oplysninger - i parentes er anført logbogens rubriknumre: fartøjets navn samt fartøjets eventuelle radiokaldesignal. Ved parfiskeri anføres begge fartøjers navne og radiokaldesignaler, hvor makkerfartøjet placeres nederst (rubrik 1). Fartøjets havnekendingsnummer. Ved parfiskeri anføres tillige makkerfartøjets havnekendingsnummer (rubrik 2). Fartøjsførerens navn og adresse (rubrik 3). Ar, dag, måned og nærmeste hele klokkeslæt for afsejling samt afsejlingshavn (rubrik 4). Dag, måned og nærmeste hele klokkeslæt for ankomst samt ankomsthavn (rubrik 5). Landingsdato eller landingshavn, hvis de ikke er de samme som anført under ankomst (rubrik 6). Ved omladning navn, radiokaldesignal, havnekendingsnummer og nationalitet på modtagende skib samt dag og måned (rubrik 7). Redskabstype, der anvendes til fiskeriet ved kode (rubrik 8). Ved skift af redskabstype skal en ny side tages i brug. Mindste maskestørrelse i det anvendte redskab i helmaske i mm (rubrik 9). Hvis der skiftes til et redskab, som har en anden maskestørrelse, skal en ny side tages i brug. Redskabsstørrelse (rubrik 10) er det frivilligt at anføre.

I logbogens fangstdele skal der udfyldes mindst én linie for hver dag med følgende oplysninger: datoen for den aktivitet, der angives i den pågældende linie (rubrik 11). Antallet af fiskeaktiviteter den pågældende dag, f.eks. antal slæb, er det frivilligt at oplyse (rubrik 12). Fisketid den pågældende dag er en frivillig oplysning (rubrik 13). Position (rubrik 14) som statistisk rektangel, f.eks. 43F8, ICES-underområde/NAFO-zone, f.eks. IV b, og tredielandsfiskerizone, f.eks. N for norsk zone eller A for åbent hav. Ved skift af ICES-underområder eller tredielandszone skal der tages en ny linie i brug. Fangst i kg. levende vægt eller det nøjagtige antal kasser, kurve osv. (rubrik 15). Hvis der angives antal kasser etc. skal der over kolonnen anføres, hvor mange kilo en sådan enhed indeholder. Fangsten skal angives hver art for sig for TAC/kvotearter samt dybvandshummer, dybvandsreje, hestereje, alm. reje, sardin og tobis - dog kun hvis den samlede mængde af arten om bord overstiger 50 kg. Laks, dybvandshummer, dybvandsreje, hestereje og alm. reje skal dog angives særskilt, hvis mængden overstiger 10 kg. Mindre mængder anføres som "anden fisk". Laks fanget i Østersøen skal endvidere anføres i antal individer. Mængden af alle andre arter kan opføres hver for sig. Gøres dette ikke, skal den samlede mængde af disse arter opføres samlet som "anden fisk". Yderst til højre på hver linie bekræfter føreren med sine initialer, at de anførte oplysninger er i overensstemmelse med de faktiske forhold, og at mængderne er inden for den tilladte tolerance på 20 pct. Det er frivilligt at anføre genudsætninger (rubrik 16). På linien nederst kan anføres oplysninger om aktiv-, passiv- og ugemeldinger ved fiskeri i tredielandszoner eller losseregistreringsnummer, hvis fartøjet er påbudt at forudmelde landingen.

Hvis fartøjet anvendes til fiskeri i tredielandszoner, f.eks. norsk farvand, har de norske myndigheder accepteret, at EU-logbogen anvendes, men den skal udfyldes efter norske regler, som kræver en større detaljeringsgrad end EU's regler. Redskabsmateriale skal anføres. Der skal anføres en linie for hver fiskeriaktivitet, f.eks. slæb. Klokkeslæt for

Bilag 2

redskabets udsætning skal anføres. I stedet for statistisk rektangel anføres position ved længde/bredde. Alle fangster skal opgives i kg. levende vægt, og alle arter skal anføres i logbogen. Eventuelle genudsætninger henregnes også til fangster. Derudover skal hele dagens fangst af de enkelte arter tælles sammen og anføres ved hvert døgnskifte, og desuden skal herunder anføres, hvor meget der totalt er fanget, siden aktivmelding blev givet. På bemærkningslinien angives aktiv-, passiv- og ugemelding med dato, klokkeslæt og radiostation.

Den nederste del af logbogssiden er landingsopgørelsen, som skal udfyldes, hvis man på fangstrejsen har haft pligt til at føre logbog. Den udfærdiges på det sidst benyttede logbogsblad og indeholder følgende oplysninger: Ved landing i dansk havn kan fartøjsføreren i stedet for at udfylde denne, vælge at anføre navn (firma) og adresse på den eller de førstehåndsmodtagere, der har modtaget/opkøbt fangsten. Behandlingsgrad (rubrik 17) for hver søjle i logbogen, f.eks. HEL for fisk, der ikke er behandlet, RENS for rensset fisk osv. Hvis fisken landes i kasser eller lignende anføres, hvor mange kg. fisk en sådan enhed indeholder (rubrik 18). Vægten af den landede fisk (rubrik 19). ICES-underområde samt eventuelt tredielandszone, hvor fangsten er taget (rubrik 20). Fartøjsføreren underskriver landingsopgørelsen i nederste højre hjørne.

Oplysninger i afregningen

Oplysninger skal indberettes separat for hver enkelt fangstrejse og skal indholde følgende:

Identifikationsoplysninger:

- A Indberetterens navn, adresse og bevillingsnummer eller identifikationskode, som tildeles af Fiskeridirektoratet.
- B Fiskerfartøjets havnekendingsnummer. For fartøjer, som ikke skal have et havnekendingsnummer, angives fiskerens navn, adresse og CPR-nummer.
- C Landingsdato, dvs. den dato, hvor fisken er bragt i land.
- D Den havn eller landingsplads, hvor fangsten er landet.
- E Hvis fiskeren er medlem af en producentorganisation, skal navnet på producentorganisationen og medlemsnummeret angives.

Fiskeauktioner skal yderligere indberette samlet for alle partier, der er modtaget fra en enkelt samlecentral den pågældende dag. Sumindberetningen skal indeholde:

- A Fiskeauktionens navn og adresse eller fiskeauktionens identifikationskode.
- B Samlecentralens navn, adresse og bevillingsnummer.
- C Modtagelsesdato.

Detailoplysninger

For de forskellige arter af fisk angives værdi og vægt med følgende specifikationer:

- A For arter, hvor der er fastsat krav om friskhed- og størrelsessortering, skal vægten og værdien af hver kategori anføres. Omkostninger må ikke indregnes i fakturaprisen, men skal angives særskilt.
- B For direkte landinger af fisk fra tredielande skal værdien angives med følgende specifikationer: Fakturaprisen med særskilt angivelse af eventuelle omkostninger, der er lagt til fakturaen for omkostninger, der er påløbet før indførselsstedet i Danmark. Samt særskilt angivelse af eventuelle omkostninger, der fratrasket fakturaen for omkostninger, der er påløbet efter indførselsstedet i Danmark. Disse omkostninger anvendes til beregning af toldværdi, og skal angives særskilt for hele partier, og må ikke være indregnet i fakturaprisen for den enkelte art.
- C Et parti, der tages tilbage i henhold til EU's markedsordning for fiskerivarer, skal specificeres på arter, kvalitet, størrelse med oplysning om, at det er fisk, der er taget tilbage i henhold til denne markedsordning. Oplysning om, at partiet er taget tilbage, gives ved at mærke partiet med koden P.
- D Et parti, der kasseres som uegnet til konsum og derefter afsættes til anden anvendelse eller destrueres, skal ligeledes specificeres på arter. Partiet mærkes med koden K.
- E For køb af fisk til anvendelse som fiske- eller dyrefoder eller tilvirkning i destruktionsanstaltninger, fiskemelsfabrikker eller lignende virksomheder angives som minimum den mest betydende art i partiet, der mærkes med koden I.

For alle kategorier oplyses den behandlingsgrad, som fisken var underkastet, herunder f.eks. om fisken var levende, rensset, urensset, med hoved, uden hoved, filetteret, kogt eller frosset. I de tilfælde, hvor forskellige behandlingsgrader anvendes, skal dette angives med oplysning om vægt og værdi af hver underkategori af fisken.

Hvis en virksomhed modtager fisk og indberetter herom uden, at virksomheden køber fisk eller formidler betaling for fisk til fiskeren, kræves der ikke oplysning om prisen på det pågældende parti fisk, men derimod oplysning om, hvem fisken er sendt videre til.

